



# **Uso del teléfono IP (SIP) J169/J179 de Avaya**

© 2018, Avaya Inc.  
Todos los derechos reservados.

#### Nota

El uso de un teléfono celular, móvil o GSM, o de una radio bidireccional en proximidad a un teléfono IP de Avaya podría causar interferencias.

#### Exención de responsabilidad con respecto a la documentación

"Documentación" hace referencia a la información publicada en diversos medios (que puede incluir información del producto, instrucciones operativas y especificaciones de rendimiento) que se suele poner a disposición de los usuarios de los productos. La documentación no incluye material publicitario. Avaya no es responsable de ninguna modificación, incorporación ni eliminación en la versión original publicada de la Documentación a menos que dichas modificaciones, incorporaciones o eliminaciones hayan sido efectuadas por Avaya o en su representación. El usuario final acuerda indemnizar y eximir de toda responsabilidad a Avaya, agentes de Avaya y empleados con respecto a todo reclamo, acción judicial, demanda y juicio que surgiere de o en relación con modificaciones, incorporaciones o eliminaciones posteriores en esta documentación realizadas por el usuario final.

#### Exención de responsabilidad con respecto a los vínculos

Avaya no asume la responsabilidad del contenido ni de la fiabilidad de los enlaces a los sitios web incluidos en cualquier punto de este sitio o en Documentación proporcionada por Avaya. Avaya no es responsable de la confiabilidad de ninguna información, instrucción ni contenido proporcionado en estos sitios y no necesariamente aprueba los productos, los servicios o la información descritos u ofrecidos por los mismos. Avaya no garantiza que estos vínculos funcionarán todo el tiempo ni tiene control de la disponibilidad de las páginas vinculadas.

#### Garantía

Avaya ofrece una garantía limitada para sus productos de hardware y software. Consulte su contrato de compraventa para establecer las condiciones de la garantía limitada. Además, el texto de la garantía estándar de Avaya, así como la información relacionada con el soporte técnico para este producto durante el período de vigencia de la garantía, está disponible, tanto para los clientes como para otras partes interesadas, en el sitio web de soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com/helpcenter/getGenericDetails?detailId=C20091120112456651010> en el enlace "Warranty & Product Lifecycle" (Garantía y ciclo de vida del producto) o en el sitio web posterior a este designado por Avaya. Tenga en cuenta que si ha adquirido los productos de un Channel Partner de Avaya fuera de Estados Unidos y Canadá, la garantía es proporcionada por dicho Channel Partner y no por Avaya.

"Servicio alojado" hace referencia a una suscripción de servicio alojado de Avaya que usted adquiere ya sea de Avaya o de un Channel Partner de Avaya (según corresponda) y que se describe detalladamente en SAS alojado u otra documentación de descripción del servicio sobre el servicio alojado correspondiente. Si compra una suscripción de servicio alojado, la garantía limitada anterior podría no ser aplicable, pero puede tener derecho a servicios de soporte técnico relacionados con el servicio alojado como se describe más adelante en los documentos de descripción del servicio para el servicio alojado correspondiente. Comuníquese con Avaya o el Channel Partner de Avaya (según corresponda) para obtener más información.

#### Servicio alojado

LOS SIGUIENTES TÉRMINOS SE APLICAN SOLO SI COMPRA UNA SUSCRIPCIÓN DE SERVICIO ALOJADO DE AVAYA MEDIANTE AVAYA O UN CHANNEL PARTNER DE AVAYA (SEGÚN CORRESPONDA). LOS TÉRMINOS DE USO DE LOS SERVICIOS ALOJADOS SE ENCUENTRAN DISPONIBLES EN EL SITIO WEB DE AVAYA, [HTTPS://SUPPORT.AVAYA.COM/LICENSEINFO](https://support.avaya.com/LICENSEINFO) EN EL ENLACE "Terms of Use for Hosted Services" (Términos de uso de Avaya para los servicios alojados) U OTRO SITIO DESIGNADO POR AVAYA, Y SE APLICAN A CUALQUIER PERSONA QUE ACCEDA O UTILICE EL SERVICIO ALOJADO. SI ACCEDE O UTILIZA EL SERVICIO ALOJADO O AUTORIZA A TERCEROS PARA QUE LO HAGAN, USTED, EN REPRESENTACIÓN DE USTED MISMO Y LA ENTIDAD PARA LA QUE LO ESTÁ HACIENDO (DE AQUÍ EN ADELANTE "USTED" Y "USUARIO FINAL" DE MANERA INTERCAMBIABLE), ACEPTAN LOS TÉRMINOS DE USO. SI ACEPTA LOS TÉRMINOS DE USO EN REPRESENTACIÓN DE UNA EMPRESA U OTRA ENTIDAD LEGAL, SIGNIFICA QUE USTED

TIENE LA AUTORIDAD PARA VINCULAR A DICHA ENTIDAD A ESTOS TÉRMINOS DE USO. SI NO CUENTA CON TAL AUTORIDAD O SI NO DESEA ACEPTAR ESTOS TÉRMINOS DE USO, NO DEBE ACCEDER O UTILIZAR EL SERVICIO ALOJADO NI AUTORIZAR A TERCEROS A ACCEDER O UTILIZAR EL SERVICIO ALOJADO.

#### Licencias

LOS TÉRMINOS DE LICENCIA DE SOFTWARE DISPONIBLES EN EL SITIO WEB DE AVAYA, [HTTPS://SUPPORT.AVAYA.COM/LICENSEINFO](https://support.avaya.com/LICENSEINFO) EN EL ENLACE "AVAYA SOFTWARE LICENSE TERMS (Avaya Products)" [TÉRMINOS DE LA LICENCIA DE SOFTWARE DE AVAYA (productos de Avaya)] O EN EL SITIO POSTERIOR A ESTE DESIGNADO POR AVAYA, SE APLICAN A CUALQUIER PERSONA QUE DESCARGUE, USE O INSTALE SOFTWARE DE AVAYA, ADQUIRIDO DE AVAYA INC., CUALQUIER SUBSIDIARIA DE AVAYA O UN CHANNEL PARTNER DE AVAYA (SEGÚN CORRESPONDA) BAJO UN ACUERDO COMERCIAL CON AVAYA O CON UN CHANNEL PARTNER DE AVAYA. A MENOS QUE AVAYA ACEPTE POR ESCRITO LO CONTRARIO, AVAYA NO EXTIENDE ESTA LICENCIA SI EL SOFTWARE SE OBTUVO DE UN TERCERO QUE NO SEA AVAYA, UNA SUBSIDIARIA DE AVAYA O UN CHANNEL PARTNER DE AVAYA. AVAYA SE RESERVA EL DERECHO DE INICIAR ACCIONES LEGALES EN CONTRA SUYO O DE CUALQUIER PERSONA QUE UTILICE O VENDA EL SOFTWARE SIN LA LICENCIA. SI INSTALA, DESCARGA O UTILIZA EL SOFTWARE O SI AUTORIZA A UN TERCERO A QUE LO HAGA, USTED, EN REPRESENTACIÓN DE USTED MISMO Y DE LA ENTIDAD PARA LA QUE INSTALA, DESCARGA O UTILIZA EL SOFTWARE (DE AQUÍ EN ADELANTE "USTED" Y "USUARIO FINAL" DE MANERA INTERCAMBIABLE), ACEPTA ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES Y ESTABLECE UN CONTRATO VINCULANTE ENTRE USTED Y AVAYA INC. O LA SUBSIDIARIA DE AVAYA CORRESPONDIENTE ("AVAYA").

Avaya le otorga una licencia dentro del alcance de los tipos de licencia que se describen a continuación, con la excepción de Heritage Nortel Software, para el que se detalla el alcance de la licencia a continuación. En los casos en que la documentación del pedido no identifique de manera expresa un tipo de licencia, la licencia aplicable será una licencia de sistema designado según lo que se especifica a continuación en la sección Licencia de sistemas designados (DS), según corresponda. La cantidad correspondiente de licencias y unidades de capacidad para la que se otorga la licencia será uno (1), a menos que una cantidad diferente de licencias o unidades de capacidad se especifique en la documentación u otros materiales disponibles para usted. "Software" significa programas de computadora en código objeto proporcionado por Avaya o un Channel Partner de Avaya, ya sea como productos independientes o preinstalados en productos de hardware, y cualquier mejora, actualización, revisión, corrección de falla o versiones modificadas de este. "Procesador designado" significa un dispositivo informático independiente único. "Servidor" significa un conjunto de procesadores designados que aloja una aplicación de software (de manera física o virtual) a la que pueden acceder varios usuarios. "Instancia" significa una única copia del software que se ejecuta en un momento determinado: (i) en una máquina física, o (ii) en un software instalado en una máquina virtual ("VM") o una implementación similar.

#### Tipos de licencia

Licencia de sistemas designados (DS). El usuario final puede instalar y usar cada copia o una instancia del software solo: 1) en algunos procesadores designados hasta la cantidad que se indique en el pedido; o 2) una cantidad específica de instancias de software tal como se indique en el pedido, en la documentación o como lo haya autorizado Avaya por escrito. Avaya puede exigir que el procesador designado sea indicado en la orden por tipo, número de serie, tecla de función, instancia, ubicación u otra designación específica, o que el usuario final proporcione a Avaya a través de medios electrónicos establecidos por Avaya específicamente para este propósito.

Licencia Shrinkwrap (SR). El cliente puede instalar y utilizar el software de acuerdo con los términos y las condiciones de los contratos de licencia vigentes, como las licencias "shrinkwrap" o "clickthrough" que acompañan o se aplican al software ("licencia Shrinkwrap").

#### Heritage Nortel Software

"Heritage Nortel Software" significa el software que adquirió Avaya como parte de la compra de Nortel Enterprise Solutions Business en diciembre de 2009. El software Nortel heredado es el software que se incluye en la lista Heritage Nortel Products (Productos

Nortel heredados) en <https://support.avaya.com/LicenseInfo>, en el enlace "Heritage Nortel Products" o en el sitio web posterior a este designado por Avaya. Para el software Nortel heredado, Avaya otorga al cliente una licencia para utilizar el software Nortel heredado en virtud del presente documento únicamente en la medida de la activación autorizada o el nivel de uso autorizado, únicamente para el propósito especificado en la documentación y solamente como se incorpora, ejecuta o para comunicación con equipo Avaya. Los cargos por Heritage Nortel Software se podrían basar en el alcance de activación o el uso autorizado según se especifique en una orden o factura.

### Copyright

Excepto donde se indique expresamente lo contrario, no se debe hacer uso de los materiales de este sitio, de la documentación, del software, del servicio alojado ni del hardware proporcionados por Avaya. Todo el contenido de este sitio, la documentación, el servicio alojado y los productos proporcionados por Avaya, incluida la selección, la disposición y el diseño del contenido, son de propiedad de Avaya o de sus licenciantes y están protegidos por leyes de derecho de autor y otras leyes de propiedad intelectual, incluidos los derechos de su género relacionados con la protección de las bases de datos. No debe modificar, copiar, reproducir, reeditar, cargar, publicar, transmitir ni distribuir de ninguna manera el contenido, en su totalidad o en parte, incluidos los códigos y el software, a menos que posea una autorización expresa de Avaya. La reproducción, transmisión, difusión, almacenamiento y/o uso no autorizado sin el consentimiento expreso por escrito de Avaya puede considerarse un delito penal o civil según la ley vigente.

### Virtualización

Si el producto se implementa en una máquina virtual, se aplica lo siguiente. Cada producto tiene su propio código de pedido y tipos de licencia. Tenga en cuenta que, a menos que se indique lo contrario, cada instancia de un producto debe tener una licencia aparte y pedirse por separado. Por ejemplo, si el cliente usuario final o el Channel Partner de Avaya prefieren instalar dos instancias del mismo tipo de producto, entonces se deben solicitar dos productos del mismo tipo.

### Componentes de terceros

"Componentes de terceros" se refieren a ciertos programas de software o partes de estos incluidos en dicho software o servicio alojado que pueden contener software (incluido el software de código abierto) distribuido según contratos de terceros ("Componentes de terceros"), que incluyen condiciones sobre los derechos a utilizar ciertas partes del software ("Términos y condiciones de terceros"). Según se requiera, la información correspondiente al código fuente de SO Linux distribuido (para aquellos productos que tienen código fuente de SO Linux distribuido) y que identifique a los titulares de derechos de autor de los Términos y condiciones de los participantes, y los Términos y condiciones de terceros aplicables, está disponible en los productos, la documentación o en el sitio web de Avaya: <https://support.avaya.com/Copyright> o en el sitio web posterior a este designado por Avaya. Los términos de la licencia de software de código abierto que se proporcionan como Términos de terceros se corresponden con los derechos de licencia otorgados en estos Términos de licencia de software y pueden contener derechos adicionales que lo beneficien, como la modificación y distribución del software de código abierto. Los Términos de terceros tienen prioridad sobre estos Términos de licencia de software, únicamente con respecto a los Componentes de terceros aplicables, en la medida en que estos Términos de la licencia de software impongan mayores restricciones que los Términos de terceros aplicables.

Se aplica lo siguiente únicamente si el códec H.264 (AVC) se distribuye con el producto. ESTE PRODUCTO ESTÁ SUJETO A LA LICENCIA DE CARTERA DE PATENTES AVC PARA EL USO PERSONAL DE UN CONSUMIDOR Y OTROS USOS QUE NO IMPLIQUEN REMUNERACIÓN PARA (i) CODIFICAR VIDEO QUE CUMPLA CON EL ESTÁNDAR AVC ("AVC VIDEO") O (ii) DECODIFICAR VIDEO AVC QUE UN CLIENTE CODIFICÓ DURANTE UNA ACTIVIDAD PERSONAL U OBTENIDO A TRAVÉS DE UN PROVEEDOR DE VIDEO AUTORIZADO PARA SUMINISTRAR VIDEO AVC. NINGUNA LICENCIA SE OTORGA O DEBE UTILIZARSE PARA OTRO FIN. PUEDE OBTENER MÁS POR PARTE DE MPEG LA, L.L.C. VISITE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://WWW.MPEGLA.COM).

### Proveedor de servicio

LO SIGUIENTE SE APLICA A LOS CHANNEL PARTNERS DE AVAYA QUE ALOJEN PRODUCTOS O SERVICIOS DE AVAYA. EL PRODUCTO O SERVICIO ALOJADO PUEDE USAR COMPONENTES DE TERCEROS SUJETOS A LOS TÉRMINOS DE TERCEROS Y REQUERIR QUE EL PROVEEDOR DE SERVICIOS UNA TENGA LICENCIA INDEPENDIENTE DIRECTA DE ESTOS TERCEROS. UN CHANNEL PARTNER DE AVAYA QUE ALOJE PRODUCTOS DE AVAYA DEBE CONTAR CON AUTORIZACIÓN ESCRITA DE AVAYA, Y, EN CASO DE QUE DICHO PRODUCTOS ALOJADOS UTILICEN O INCORPOREN SOFTWARE DE TERCEROS, LO QUE INCLUYE, A TÍTULO ENUNCIATIVO, SOFTWARE O CÓDECS DE MICROSOFT, EL CHANNEL PARTNER DE AVAYA DEBERÁ OBTENER DE FORMA INDEPENDIENTE Y A SU CARGO LOS ACUERDOS DE LICENCIA CORRESPONDIENTES, DIRECTAMENTE DEL PROVEEDOR DE TERCEROS.

CON RESPECTO A LOS CÓDECS, SI EL CHANNEL PARTNER DE AVAYA ALOJA PRODUCTOS QUE UTILIZAN O INCORPORAN LOS CÓDECS G.729, H.264 O H.265, EL CHANNEL PARTNER DE AVAYA RECONOCE Y MANIFIESTA ACUERDO CON QUE ES RESPONSABLE DE ASUMIR TODAS LAS TARIFAS Y/O REGALÍAS. EL CÓDEC G.729 TIENE LICENCIA DE SIPRO LAB TELECOM INC. CONSULTE [WWW.SIPRO.COM/CONTACT.HTML](http://WWW.SIPRO.COM/CONTACT.HTML). EL CÓDEC H.264 (AVC) ESTÁ SUJETO A LA LICENCIA DE CARTERA DE PATENTES AVC PARA EL USO PERSONAL DE UN CONSUMIDOR Y OTROS USOS QUE NO IMPLIQUEN REMUNERACIÓN PARA (i) CODIFICAR VIDEO QUE CUMPLA CON EL ESTÁNDAR AVC ("AVC VIDEO") O (ii) DECODIFICAR VIDEO AVC QUE UN CLIENTE CODIFICÓ DURANTE UNA ACTIVIDAD PERSONAL O QUE SE OBTUVO A TRAVÉS DE UN PROVEEDOR DE VIDEO CON LICENCIA PARA SUMINISTRAR VIDEO AVC. NO SE OTORGA LICENCIA NI DEBERÁ CONSIDERARSE IMPLÍCITA PARA NINGÚN OTRO USO. SE PODRÁ OBTENER INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LOS CÓDECS H.264 (AVC) Y H.265 (HEVC) DE MPEG LA, L.L.C. VISITE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://WWW.MPEGLA.COM).

### Cumplimiento de leyes

Usted reconoce y manifiesta su acuerdo en cuanto a que es responsable de cumplir con las leyes y normativas aplicables, lo que incluye, a título enunciativo, las leyes y normativas relacionadas con la grabación de llamadas, la privacidad de los datos, la propiedad intelectual, el secreto comercial, el fraude y los derechos de reproducción de música, en el país o en el territorio en el que se utilice el producto de Avaya.

### Prevención del fraude telefónico

El fraude telefónico se refiere al uso no autorizado de su sistema de telecomunicaciones por parte de un participante sin autorización (por ejemplo, una persona que no es un empleado, agente ni subcontratista corporativo o no trabaja en nombre de su compañía). Tenga en cuenta que pueden existir riesgos de Fraude telefónico asociados con su sistema y que, en tal caso, esto puede generar cargos adicionales considerables para sus servicios de telecomunicaciones.

### Intervención en fraude telefónico de Avaya

Si sospecha que es víctima de fraude telefónico y necesita asistencia o soporte técnico, llame a la línea directa de Intervención de Fraude Telefónico del Centro de servicio técnico al +1-800-643-2353 para Estados Unidos y Canadá. Para obtener números de teléfono de soporte técnico adicionales, visite el sitio web de soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> o el sitio web posterior a este designado por Avaya.

### Vulnerabilidades de seguridad

En la sección Security Policies and Support (Políticas de seguridad y soporte técnico) de <https://support.avaya.com/security> podrá encontrar información acerca de las políticas de soporte técnico de seguridad de Avaya.

Las posibles vulnerabilidades de seguridad de los productos de Avaya se gestionan según el Avaya Product Security Support Flow (Flujo de soporte técnico de seguridad de productos de Avaya) (<https://support.avaya.com/css/P8/documents/100161515>).

### Descarga de documentación

Para obtener las versiones más actualizadas de la documentación, visite el sitio web del soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> o el sitio web posterior a este designado por Avaya.

## Contacto con el soporte técnico de Avaya

Visite el sitio web de soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> para obtener avisos y artículos sobre productos o servicios alojados o para informar acerca de algún problema con su producto o servicio alojado Avaya. Para obtener una lista de los números de teléfono y las direcciones de contacto del soporte técnico, visite el sitio web de soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> (o el sitio posterior designado por Avaya); desplácese hasta la parte inferior de la página y seleccione Contact Avaya Support (Contacto con el soporte técnico de Avaya).

## Regulatory Statements

### Declaraciones de Australia

#### Declaración sobre los imanes del auricular:

#### Peligro:

El receptor del auricular contiene dispositivos magnéticos que pueden atraer pequeños objetos metálicos. Hay que extremar el cuidado para evitar lesiones personales.

### Industry Canada (IC) Statements

#### RSS Standards Statement

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause interference, and
2. This device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes:

1. L'appareil ne doit pas produire de brouillage, et
2. L'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

#### Radio Transmitter Statement

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (EIRP) is not more than that necessary for successful communication.

Conformément à la réglementation d'Industrie Canada, le présent émetteur radio peut fonctionner avec une antenne d'un type et d'un gain maximal (ou inférieur) approuvé pour l'émetteur par Industrie Canada. Dans le but de réduire les risques de brouillage radioélectrique à l'intention des autres utilisateurs, il faut choisir le type d'antenne et son gain de sorte que la puissance isotrope rayonnée équivalente ne dépasse pas l'intensité nécessaire à l'établissement d'une communication satisfaisante.

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

#### Radiation Exposure Statement

This equipment complies with FCC & IC RSS102 radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance 20cm between the radiator & your body. This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements ISEDétablies pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20 cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps.

### Japan Statements

#### Class B Statement

This is a Class B product based on the standard of the VCCI Council. If this is used near a radio or television receiver in a domestic environment, it may cause radio interference. Install and use the equipment according to the instruction manual.

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

### Denan Power Cord Statement

#### Peligro:

Please be careful of the following while installing the equipment:

- Please only use the connecting cables, power cord, and AC adapters shipped with the equipment or specified by Avaya to be used with the equipment. If you use any other equipment, it may cause failures, malfunctioning, or fire.
- Power cords shipped with this equipment must not be used with any other equipment. In case the above guidelines are not followed, it may lead to death or severe injury.



#### 警告

本製品を安全にご使用頂くため、以下のことにご注意ください。

- 接続ケーブル、電源コード、ACアダプタなどの部品は、必ず製品に同梱されております添付品または指定品をご使用ください。添付品指定品以外の部品をご使用になると故障や動作不良、火災の原因となることがあります。
- 同梱されております付属の電源コードを他の機器には使用しないでください。上記注意事項を守らないと、死亡や大怪我など人身事故の原因となることがあります。

### México Statement

The operation of this equipment is subject to the following two conditions:

1. It is possible that this equipment or device may not cause harmful interference, and
2. This equipment or device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation.

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

1. Es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y
2. Este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

### Power over Ethernet (PoE) Statement

This equipment must be connected to PoE networks without routing to the outside plant.

### U.S. Federal Communications Commission (FCC) Statements

#### Compliance Statement

The changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

To comply with the FCC RF exposure compliance requirements, this device and its antenna must not be co-located or operating to conjunction with any other antenna or transmitter.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause harmful interference, and
2. This device must accept any interference received, including interferences that may cause undesired operation.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designated to provide reasonable protection against harmful interferences in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio

communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interferences to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

#### *Radiation Exposure Statement*

This equipment complies with FCC radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance of 8 in or 20 cm between the radiator and your body. This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

#### **ENERGY STAR® compliance statement**



As an ENERGY STAR partner, Avaya Inc. has determined that this product meets the ENERGY STAR guidelines for energy efficiency. Information on the ENERGY STAR program can be found at [www.energystar.gov](http://www.energystar.gov). ENERGY STAR and the ENERGY STAR mark are registered trademarks owned by the U.S. Environmental Protection Agency.

#### **Países de la Comunidad Europea:**

Cuando está instalado, este dispositivo cumple con los requisitos esenciales y otras disposiciones relevantes de la Directiva EMC 2014/30/EU y la Directiva LVD 2014/35/EU. Es posible obtener una copia de la Declaración en <http://support.avaya.com> o en Avaya Inc., 4655 Great America Parkway, Santa Clara, CA 95054-1233 USA.

#### WiFi transmitter

- Frequencies for 2412-2472 MHz, transmit power: 17.8 dBm
- Frequencies for 5180-5240 MHz, transmit power: 19.14 dBm

#### **Advertencia de seguridad general**

- Use solamente las fuentes de alimentación Limited Power Source aprobadas por Avaya especificadas para este producto.
- Asegúrese de:
  - No utilizar el dispositivo cerca del agua.
  - No utilizar el dispositivo durante una tormenta eléctrica.
  - No utilizar el dispositivo para informar de una fuga de gas cerca de la fuga.
  - Para la fuente de alimentación accesoria, use únicamente el modelo Limited Power Supply de Pihong Technology Co. Modelo limitado: PSAC12R-050, Salida: 5 V CC, 2.4A.

#### **Marcas comerciales**

Las marcas comerciales, los logotipos y las marcas de servicio ("Marcas") que aparecen en este sitio, la documentación, los servicios alojados y los productos proporcionados por Avaya son Marcas registradas o no registradas de Avaya, sus afiliados, sus licenciantes, sus proveedores u otros terceros. Los usuarios no tienen permiso de usar dichas Marcas sin previo consentimiento por escrito de Avaya o dichos terceros que puedan ser propietarios de la Marca. Ningún contenido de este sitio, la documentación, los servicios alojados ni los productos deben considerarse como otorgamiento, por implicación, impedimento o de alguna otra forma, una licencia o derecho para usar las Marcas

sin la autorización expresa por escrito de Avaya o del tercero correspondiente.

Avaya es una marca registrada de Avaya Inc.

Todas las demás marcas son propiedad de sus respectivos dueños. Linux® es una marca comercial registrada de Linus Torvalds en EE. UU. y en otros países.

## Contenido

<b>Capítulo 1: Introducción</b> .....	9
Propósito.....	9
<b>Capítulo 2: Información general de los teléfonos</b> .....	10
Diseño físico.....	11
Tomas de conexión.....	13
Componentes opcionales.....	15
<b>Capítulo 3: Tareas iniciales</b> .....	16
Ingreso de la dirección del servidor de archivos.....	16
Iniciar sesión en el teléfono.....	17
Bloqueo y desbloqueo del teléfono.....	17
Cierre de sesión en el teléfono.....	17
<b>Capítulo 4: Navegación</b> .....	19
Menú principal.....	19
Iconos generales del teléfono.....	19
Iconos de presencia.....	21
Iconos de precedencia y sustitución a múltiples niveles.....	22
Iconos de Wi-Fi.....	23
<b>Capítulo 5: Operaciones de llamadas</b> .....	24
Administración de llamadas salientes.....	24
Realizar una llamada usando el modo de marcación.....	24
Realizar una llamada sin usar el modo de marcación.....	24
Remarcar un número.....	25
Realizar una llamada a través de marcación rápida.....	25
Realizar una llamada desde la lista de contactos locales.....	25
Realizar una llamada desde la lista Contactos de la base de datos corporativos.....	26
Cómo hacer una llamada internacional.....	26
Llamada de emergencia.....	26
Manejar llamadas entrantes.....	27
Contestar una llamada.....	27
Contestar una llamada durante otra llamada.....	28
Ignorar una llamada.....	28
Funciones relacionadas con una llamada.....	28
Activación y desactivación del silencio de una llamada.....	28
Colocar una llamada en espera y reanudar la llamada.....	28
Administración de contactos.....	29
Administración de las llamadas de conferencia.....	34
Administración del historial de llamadas.....	36
<b>Capítulo 6: Funciones avanzadas</b> .....	38
Funciones.....	38
Acceso a la pantalla Funciones.....	38
Realización de llamadas prioritarias.....	38
Recuperación de un correo de voz.....	39

Devolución automática de llamada.....	39
Estacionamiento de llamadas.....	40
Reenvío de llamadas.....	41
Capturar llamada.....	43
Interrupción de una llamada con un anuncio débil.....	44
Reenvío de llamadas a su teléfono celular con EC500.....	45
Extensión de una llamada a su teléfono celular.....	46
Activación de envío de todas las llamadas.....	46
Grupo de búsqueda ocupado.....	47
Llamada del grupo de intercomunicación.....	47
Exclusión de otros para que no hagan puente en su llamada.....	48
Bloqueo de la visualización de la extensión durante las llamadas.....	48
Visualización de la extensión en las llamadas salientes.....	49
Rastreo de llamadas maliciosas.....	49
Grabación de llamadas.....	49
Activación del protector de pantalla.....	50
Transferencia de llamadas.....	50
Realizar llamadas usando marcación URI.....	52
Botón de equipo.....	52
Llamada de precedencia.....	55
Líneas de llamada en puente.....	56
Presencia.....	57
Calendario.....	58
Uso del ingreso de invitado.....	60
Visión general de SLA Mon™.....	60
Grabación de parámetros de audio.....	61
<b>Capítulo 7: Personalización.....</b>	<b>62</b>
Teléfono.....	62
Configurar el modo de marcación.....	62
Mostrar temporizadores de llamadas.....	62
Configurar demora para repetición de tecla.....	63
Configurar las opciones de remarcación.....	63
Asignar entradas de marcación rápida.....	64
Configuración de alerta de silencio.....	65
Alerta visual.....	65
Personalización de las teclas del teléfono.....	66
Restablecer configuración de teclas.....	67
Aplicaciones.....	67
Activación del temporizador ausente.....	67
Activar o desactivar el historial de llamadas.....	68
Activación y desactivación de la sincronización de contactos de Microsoft® Exchange.....	68
Configuración del calendario.....	68
Activación de SAC cuando DND está activo.....	71
Audio.....	72
Activar o desactivar el control de ganancia automática.....	72
Activar o desactivar los clics audibles.....	72
Activar y desactivar los tonos de error.....	72

Configuración del nivel del mic de diadema.....	73
Configuración de compatibilidad con prótesis auditivas.....	73
Configuración del perfil de auricular.....	74
Configuración de un tono de timbre personalizado.....	75
<b>Pantalla.....</b>	<b>75</b>
Cambio de la imagen de fondo.....	75
Cambio del protector de pantalla.....	76
Configuración de detalles del protector de pantalla.....	76
Ajuste del brillo de la pantalla del teléfono.....	77
Configurar el idioma en pantalla.....	77
Configuración del temporizador de luz de fondo.....	78
Configurar el formato de hora.....	78
Configurar el formato de fecha.....	78
Configurar la zona horaria.....	79
Ajuste del tamaño del texto.....	79
Configurar el ancho de la pantalla Teléfono.....	80
Configurar el modo de red.....	80
Establecimiento de la configuración de red.....	81
Habilitar Wi-Fi.....	81
Grabación de parámetros de audio.....	82
<b>Capítulo 8: Resolución de problemas.....</b>	<b>84</b>
Acceso limitado durante la conmutación por error.....	84
<b>Capítulo 9: Recursos.....</b>	<b>86</b>
Documentación.....	86
Búsqueda de documentos en el sitio web de soporte técnico de Avaya.....	88
Navegación en el Portal de documentación de Avaya.....	88
Visualización de videos de orientación de Avaya.....	89
Soporte técnico.....	90

# Capítulo 1: Introducción

---

## Propósito

Este documento está dirigido a usuarios finales y describe cómo se deben utilizar las funciones disponibles en Avaya J169/J179 IP Phone. Este documento también describe los procedimientos que debe seguir el usuario final para instalar diversas funcionalidades.

# Capítulo 2: Información general de los teléfonos

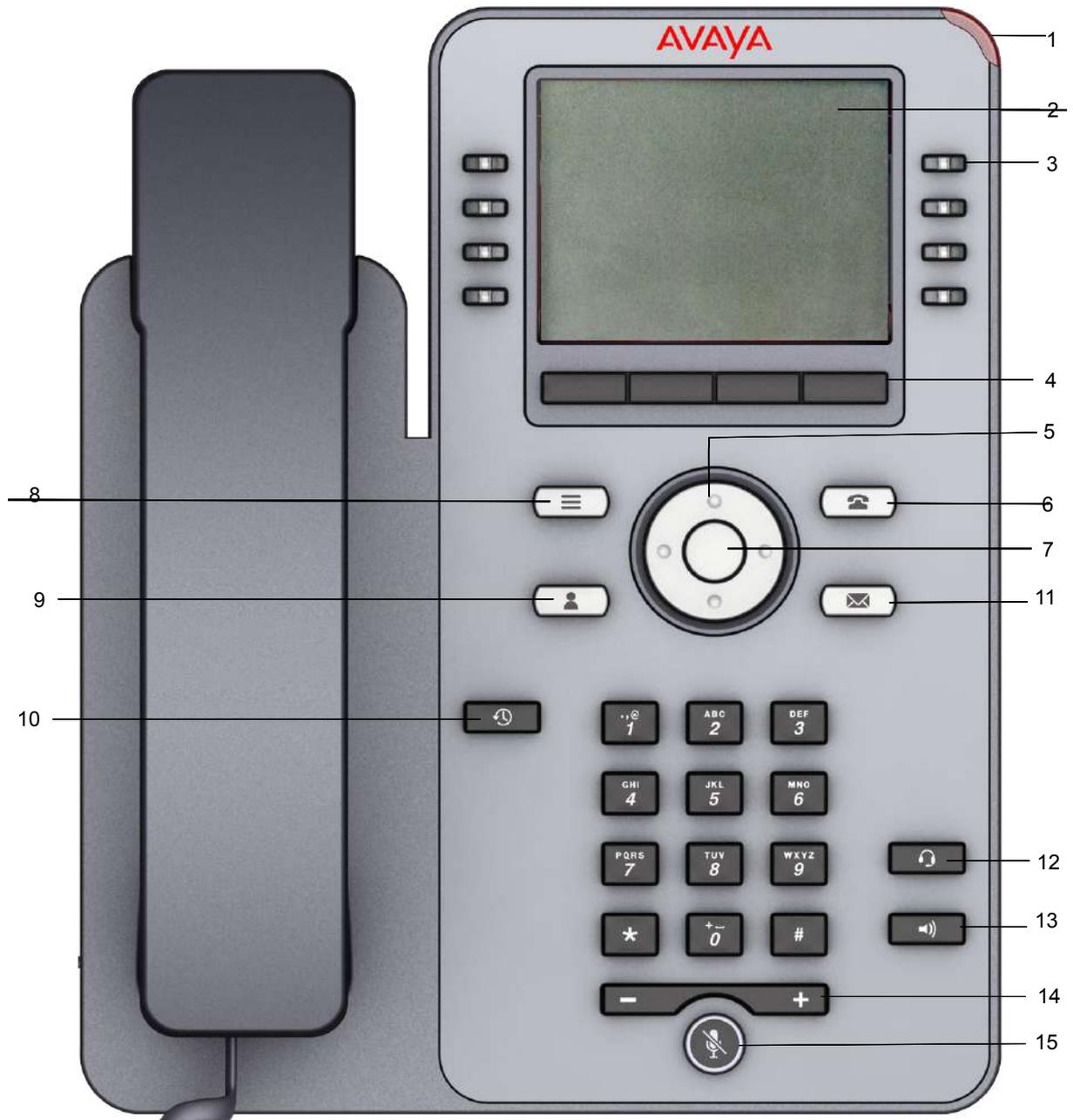
El Avaya J169/J179 IP Phone es un teléfono basado en SIP diseñado para comunicaciones comerciales. El teléfono admite ocho apariencias de llamada con la visualización de cuatro líneas de llamada. El teléfono puede admitir hasta tres módulos de botones, y cada módulo de botones admite 24 apariencias de llamada.

El modelo Avaya J169 IP Phone tiene pantalla en escala de grises, mientras que el modelo Avaya J179 IP Phone tiene pantalla color.

## Especificaciones físicas

- Ocho líneas de llamada
- Pantalla gráfica LCD de 320 x 240 píxeles
- Cuatro teclas
- Puertos de red duales de 10/100/1000
- Asistencia de alimentación de CC de 5 V opcional
- Asistencia de adaptador de potencia GSPPOE de 48 V
- Conmutador de enlace magnético
- Asistencia para un máximo tres de módulo de botones

# Diseño físico



N.º	Nombre	Descripción
1	LED indicador	Muestra una luz roja para las siguientes alertas visuales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llamada entrante</li> <li>• Correo de voz y mensajes</li> </ul>
2	Pantalla del teléfono	Muestra dos áreas: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barra superior: está siempre visible y muestra el estado de comunicación, la hora y la fecha y el estado del dispositivo.</li> <li>2. El área de aplicación muestra lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encabezado de aplicación: muestra el título de la aplicación específico para el contexto, y uno o más subtítulos. El encabezado está siempre vacío en la pantalla del <b>Teléfono</b>.</li> <li>• Área de contenido de la aplicación: muestra menús, listas, ventanas emergentes, imágenes u otro contenido de la aplicación.</li> <li>• Área de etiquetas de teclas programables: muestra etiquetas con información sobre el estado del botón de <b>Teclas programables</b>.</li> </ul> </li> </ol>
3	Teclas de Línea	Se utiliza para seleccionar las filas correspondientes. Cada tecla de línea tiene un LED que muestra las siguientes alertas visuales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Luz roja: funciones desactivadas.</li> <li>• Luz verde: llamada entrante y funciones activadas.</li> <li>• Luz roja y verde: el teléfono está descolgado.</li> </ul>
4	Teclas programables	Se utilizan para seleccionar la etiqueta correspondiente de acciones específicas para el contexto.  Con la tecla programable <b>Ayuda</b> , puede ver una descripción breve de las funciones disponibles en su teléfono. El administrador debe activar la función <b>Ayuda</b> .
5, 7	Clúster de navegación	Se utiliza para navegar en la pantalla del teléfono. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teclas de flecha <b>Arriba</b> y <b>Abajo</b>: para desplazarse hacia arriba y hacia abajo.</li> <li>• Teclas de flecha <b>Derecha</b> e <b>Izquierda</b>: para mover el cursor en el campo de entrada de texto y para alternar valores en los campos de selección.</li> <li>• Botón <b>Aceptar</b>: para seleccionar la acción asignada a la primera tecla programable.</li> </ul>
11	Correo de voz	Se utiliza para marcar el número de correo de voz configurado para recibir un mensaje de voz.
12	Audífonos	Se utilizan para alternar su llamada del altavoz al audífono.
13	Altavoz	Se utiliza para activar el altavoz.

*La tabla continúa...*

N.º	Nombre	Descripción
14	Volumen	Se utiliza para ajustar el volumen de un audífono, altavoz o tono de timbre. <ul style="list-style-type: none"> <li>• (+) : para aumentar el volumen.</li> <li>• (-) : para disminuir el volumen.</li> </ul>
15	Botón Silenciar	Se utiliza para silenciar o cancelar el silencio del audio saliente.

Las teclas de la aplicación ofrecen acceso directo a las aplicaciones correspondientes.

N.º	Teclas de la aplicación	Descripción
6	Tecla de teléfono	Muestra la pantalla del teléfono.
8	Menú principal	Muestra una lista de opciones, como Funciones, Aplicaciones, Configuración e Información de red.
9	Contactos	Muestra las entradas de su lista de contactos.
10	Recientes	Muestra toda la lista del historial de llamadas.

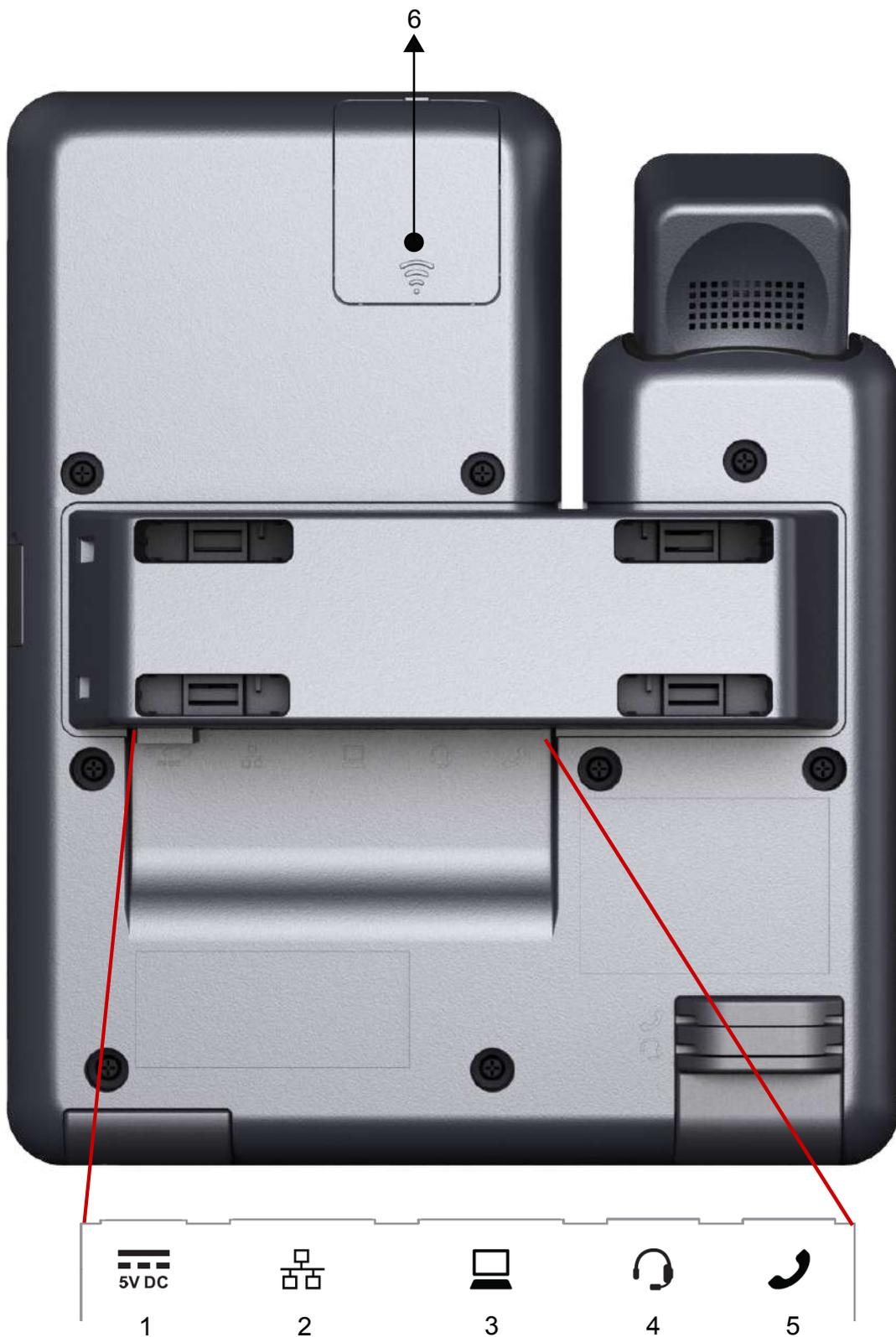
---

## Tomas de conexión

La siguiente imagen ilustra las tomas de conexión presentes en el panel posterior de Avaya J169/J179 IP Phone.

**\* Nota:**

La imagen describe esquemáticamente en qué toma se debe conectar cada dispositivo.



N.º	Nombre	Descripción
1	Conector de 5V CC	Para conectarse a la fuente de alimentación.
2	Puerto de red	Para conectarse al cable Ethernet.
3	Puerto PC	Para conectarse a la computadora.
4	Conector de auricular	Para conectarse a auriculares.
5	Toma del auricular	Para conectarse al auricular.
6	Panel de módulo WLAN	Para la integración del módulo Wi-Fi.   <b>Nota:</b> El panel de módulo WLAN no se proporciona en el teléfono Avaya J169.

---

## Componentes opcionales

Puede utilizar los siguientes componentes opcionales con el teléfono:

- Adaptador de alimentación de CC de 5 V
- Módulo de botones (JBM24)
- Módulo J100 inalámbrico
- GSPPOE - Insertador de potencia de 48V PoE de Avaya

# Capítulo 3: Tareas iniciales

---

## Ingreso de la dirección del servidor de archivos

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para ingresar la dirección del servidor de archivos si el teléfono se lo solicita. Por ejemplo, cuando conecte el teléfono a la red por primera vez.

### Antes de empezar

Solicite la dirección del servidor de archivos al administrador del sistema.

### Procedimiento

1. Para abrir la pantalla **Aprovision. auto...**, presione una de las siguientes opciones:

- **Sí**: conecta al servidor DES.
- **No**: conecta al servidor DHCP.

En caso de que se agote el tiempo de espera, el teléfono selecciona **Sí**.

2. **(Opcional)** Si el servidor DES no proporciona la dirección del servidor de archivos, el teléfono consulta al servidor DHCP para obtener la dirección del servidor de archivos.
3. **(Opcional)** Si el servidor DHCP no proporciona la dirección del servidor de archivos, el teléfono muestra la pantalla **Ingresar dirección del servidor de archivos**.
4. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Config** (Configurar): para ingresar la dirección del servidor de archivos.
  - **Never** (Nunca): se usa para no recibir nunca el aviso de la dirección del servidor de archivos.
  - **Cancel** (Cancelar): para cancelar el aviso y mostrar la pantalla **Cerrar sesión**.
5. En el campo **Dirección**, ingrese la dirección del servidor de archivos.

La dirección puede tener la forma de una dirección IP numérica o un nombre de dominio completo alfanumérico.

#### **+ Sugerencia:**

Para ingresar el símbolo de punto (.) en el campo, presione la tecla alfanumérica para cambiar al modo alfanumérico.

6. Presione **Guardar**.

El teléfono se reinicia.

---

## Iniciar sesión en el teléfono

### Antes de empezar

Asegúrese que el administrador le asigne la extensión y contraseña.

### Procedimiento

1. En la pantalla **Inicio de sesión** en el campo **Nombre de usuario**, escriba su extensión.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Entrar**
  - **Aceptar**
  - **#**
3. En el campo **Contraseña**, escriba su contraseña.
4. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Entrar**
  - **Aceptar**
  - **#**

---

## Bloqueo y desbloqueo del teléfono

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para bloquear su teléfono a fin de evitar el uso del teléfono cuando usted esté ausente. El bloqueo del teléfono no cierra su sesión. Por eso, puede realizar llamadas de emergencia y recibir llamadas.

### Procedimiento

- Para bloquear el teléfono, presione **Menú principal**, y seleccione **Aplicaciones > Bloquear**.
- Para desbloquear el teléfono, presione **Desbloq.** e introduzca la contraseña de inicio de sesión.

---

## Cierre de sesión en el teléfono

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Cerrar sesión**.

## Tareas iniciales

4. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
5. Presione la tecla programable **Cerrar sesión** para confirmar.

# Capítulo 4: Navegación

---

## Menú principal

La siguiente tabla enumera los iconos del Menú principal utilizados en Avaya J169/J179 IP Phone:

**\* Nota:**

Tenga en cuenta que los iconos de Avaya J169/J179 IP Phone lucen similares pero el teléfono IP Avaya J169 IP tiene iconos en escala de grises y el teléfono IP Avaya J179 tiene iconos en color:

Iconos	Nombre	Descripción
	<b>Funciones</b>	Para acceder a funciones activadas por el administrador.
	<b>Aplicaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para acceder a aplicaciones del teléfono como Contactos, Recientes y activar el protector de pantalla.</li><li>• Para terminar la sesión, para proteger sus ajustes o permitir que inicie sesión otro usuario.</li></ul>
	<b>Configuración</b>	Para cambiar la configuración del teléfono, personalizar las etiquetas de los botones, ajustar el brillo, configuración de audio, asignar entradas de marcación rápida y más.
	<b>Información de red</b>	Para verificar la configuración de red.
	<b>Administración</b>	Para acceder a la configuración de administración.
	<b>Acerca de</b>	Para mostrar la versión del software del teléfono.

---

## Iconos generales del teléfono

La siguiente tabla enumera los iconos utilizados en Avaya J169/J179 IP Phone:

**\* Nota:**

Los iconos de Avaya J169/J179 IP Phone lucen similares pero el teléfono IP Avaya J169 IP tiene iconos en escala de grises y el teléfono IP Avaya J179 tiene iconos en color:

Icono	Descripción
	El micrófono está silenciado.
	Llamada perdida en su teléfono.
	Llamada entrante; indica que respondió esta llamada.
	Llamada saliente; indica que realizó esta llamada.
	Llamada en puente; indica que usted está en una llamada en puente.
	La llamada está activa en una línea con puente.
	La llamada entrante está dando una alerta.
	La llamada está activa.
	La llamada está retenida.
	Redireccionamiento de llamadas
	La conferencia está activa.
	La conferencia está retenida.
	Use la flecha de navegación Derecha o Izquierda para ver más páginas, pantallas u opciones.
	Desplazarse a la izquierda para ver otras opciones.
	Desplazarse a la derecha para ver otras opciones.
	Icono de equipo que indica que este miembro del equipo está disponible.
	Icono de equipo que indica que este miembro del equipo está ocupado en una llamada y no está disponible.
	Icono de equipo que indica que este miembro del equipo no se encuentra en una llamada, sino que está reenviando las llamadas entrantes.
	Icono de equipo que indica que este miembro del equipo está ocupado en una llamada y está remitiendo las llamadas entrantes.

*La tabla continúa...*

Icono	Descripción
	Indica que el teléfono no está conectado a Session Manager y que está funcionando en modo de “conmutación por error”. Es posible que algunas funciones no estén disponibles o que no se ejecuten correctamente.  Si este icono aparece en la línea de llamada, esto indica que el teléfono ha encontrado una falla y ha preservado la sesión de medios hasta que el usuario cercano cuelgue. Este ícono también indica que está en modo no AST.
	La función EC500 está activada.
	Indica que la llamada utiliza un códec de banda ancha para lograr una buena calidad de voz.
	Indica un bajo rendimiento de red o la presencia de problemas en la red local que podrían provocar una calidad de llamada inferior.
	Indica que el usuario habilitó la función Limitar la cantidad de llamadas entrantes concurrentes (LNCC).  El usuario puede habilitar <b>LimLimEnCon</b> en la pantalla <b>Funciones</b> para controlar la cantidad de llamadas entrantes concurrentes y cambiar el teléfono de Múltiples líneas de llamada a Línea de llamada única. Si el usuario recibe una llamada entrante cuando la función LNCC está activada y el usuario ya se encuentra en una llamada, la persona que llama recibe el tono de ocupado.
	Indica que el agente SLA Mon™ ha tomado el control del teléfono.
	Indica que la llamada está siendo grabada por SLA Mon™.
	Indica que la llamada de un extremo a otro es segura.
	Indica que el tono está desactivado.
	Indica Ingreso de invitado.

## Iconos de presencia

Los iconos de presencia para Avaya J169 IP Phone y Avaya J179 IP Phone lucen similares pero los iconos de Avaya J179 IP Phone son en color y los de Avaya J169 IP Phone en escala de grises.

Icono	Estado	Descripción
	Disponible	El usuario está disponible y puede establecer una comunicación.
	En una llamada	El usuario está en una llamada.
	Ocupado	El usuario está ocupado.
	Ausente	El usuario está ausente del teléfono.
	No molestar(DND)	El usuario no desea entablar comunicaciones.
	Fuera de oficina/Desconectado	Fuera de la oficina: el usuario no está en la oficina. Desconectado: El usuario no desea mostrarse visible.
	Desconocido	Se desconoce el estado de presencia del usuario o el teléfono no está registrado.

### Vínculos relacionados

[Cambio del estado de presencia](#) en la página 57

## Iconos de precedencia y sustitución a múltiples niveles

La siguiente tabla enumera los iconos utilizados en Avaya J169/J179 IP Phone. Tenga en cuenta que los iconos de Avaya J169/J179 IP Phone lucen similares pero el teléfono IP Avaya J169 IP tiene iconos en escala de grises y el teléfono IP Avaya J179 tiene iconos en color:

Icono	Nivel de precedencia	Descripción
	Prioridad	Icono de prioridad para una llamada prioritaria.
	Rutina	Icono de rutina para una llamada de rutina.
	Inmediata	Icono Inmediata para una llamada prioritaria con un valor de precedencia superior que la Prioridad.
	Urgente	Icono Urgente para una llamada prioritaria con un valor de precedencia superior que la Inmediata.
	Superurgente	Icono Superurgente para una llamada prioritaria con la máxima precedencia.

## Iconos de Wi-Fi

**\* Nota:**

El teléfono J169 no admite la función Wi-Fi.

Icono	Estado de Wi-Fi	Descripción
	Wi-Fi conectado	Indica que el teléfono está conectado a una red inalámbrica no segura.
	Wi-Fi conectado	Indica que el teléfono está conectado a una red inalámbrica segura.
	Sin señal Wi-Fi	Indica que no hay una red inalámbrica disponible

# Capítulo 5: Operaciones de Llamadas

---

## Administración de llamadas salientes

---

### Realizar una llamada usando el modo de marcación

#### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para realizar una llamada sin levantar el auricular o presionando **Altavoz**.

#### Antes de empezar

Establezca el modo de marcación en el teléfono para **Automático** o **Manual**.

#### Procedimiento

- Si el modo de marcación está establecido en **Automático**, marque el número de dígitos requerido.

El teléfono inicia la llamada cuando se agota el tiempo de espera del temporizador entre dígitos.

- Si el modo de marcación está establecido en **Manual**, marque el número y presione la tecla **Llamar**.

#### Vínculos relacionados

[Configurar el modo de marcación](#) en la página 62

### Realizar una llamada sin usar el modo de marcación

#### Procedimiento

1. Realice una de las siguientes acciones:

- Levante el auricular
- Oprima **Altavoz**
- Presione **Diadema**

2. Marque el número.

El teléfono comienza una llamada cuando se agota el tiempo de espera del temporizador entre dígitos.

---

## Remarcar un número

### Antes de empezar

Asegúrese de que el historial de llamadas no esté vacío.

### Procedimiento

1. Presione **Remarcar**.  
El teléfono marca el último número marcado.
2. Para una lista de remarcación, desplácese hasta el número y presione una de las siguientes opciones:
  - **Llamar**
  - **Aceptar**

### Vínculos relacionados

[Configurar las opciones de remarcación](#) en la página 63

---

## Realizar una llamada a través de marcación rápida

### Antes de empezar

Asigne números de marcación rápida a sus contactos.

### Procedimiento

Presione y mantenga presionada la tecla del teclado de marcación asignada al número al que desea llamar.

### Vínculos relacionados

[Asignar entradas de marcación rápida](#) en la página 64

---

## Realizar una llamada desde la lista de contactos locales

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. Desplácese al contacto que desea llamar.
3. **(Opcional)** Presione **Buscar** y presione los dígitos en el teclado de marcación que corresponden a las letras del nombre de la persona a la que desea llamar.  
Por ejemplo, presione 76484 para buscar a alguien cuyo nombre sea Smith.
4. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Llamar**
  - **Aceptar**

---

## Realizar una llamada desde la lista Contactos de la base de datos corporativos

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para realizar una llamada desde la lista Contactos de la base de datos corporativos. Esta función está disponible solo en el entorno de Avaya Aura®.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. Presione **Buscar**.
3. Introduzca en el teclado de marcación los dígitos que corresponden al nombre de la persona a la que desea llamar.
4. Presione **Buscar** nuevamente.

El teléfono muestra el contacto guardado en la base de datos corporativos.

5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Llamar**
  - **Aceptar**

---

## Cómo hacer una llamada internacional

### Procedimiento

1. Mantenga presionada la tecla **0** para introducir el signo más (+).
2. Marque el número al que desea llamar.

---

## Llamada de emergencia

La llamada de emergencia se utiliza para comunicarse con un número de servicios de emergencia preestablecido. El administrador configura el número de servicio de emergencia.

Puede realizar una llamada de emergencia desde las siguientes pantallas:

- Pantalla de **Inicio de sesión**
- Pantalla de **Inicio**
- Pantalla de **bloqueo**

En el entorno de IP Office, puede realizar una llamada de emergencia solo cuando ha iniciado sesión en el teléfono.

Si el administrador del sistema configura la llamada de emergencia para su teléfono, la pantalla **Teléfono** muestra la tecla **Emerg.**.

Si utiliza la tecla **Emerg.**, puede marcar solo el número al que el administrador del sistema le da la prioridad más alta. O bien, puede marcar los números de emergencia utilizando el teclado en los siguientes casos:

- La tecla **Emerg.** no está disponible.
- La tecla **Emerg.** está disponible. Desea llamar a un número de emergencia al que el administrador del sistema no le haya dado la prioridad más alta.

En un entorno IP Office, la tecla **Emerg.** no está disponible. Debe marcar el número de emergencia utilizando el teclado.

## Realizar una llamada de emergencia

### Antes de empezar

Asegúrese de que la tecla programable **Emerg.** esté asignada por su administrador.

### Procedimiento

Realice una de las siguientes acciones:

- En la pantalla **Teléfono**, presione la tecla programable **Emerg.** y vuelva a presionar **Emerg.** cuando el teléfono solicite una confirmación.
- Marque el número de emergencia utilizando el teclado.

---

## Manejar llamadas entrantes

---

## Contestar una llamada

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para responder una llamada. Cuando reciba una llamada, el teléfono realiza lo siguiente.

- Genera alertas visuales y de audio.
- Muestra el nombre o el número del llamador

### Procedimiento

Realice una de las siguientes acciones:

- Levante el auricular.
- Presione **Altavoz**.
- Presione **Aceptar**.
- Presione la tecla **Contes.**
- Presione **Diadema**.

---

## Contestar una llamada durante otra llamada

### Procedimiento

Presione una de las siguientes teclas:

- La tecla **Contes**.
- **Aceptar**

El teléfono pone la primera llamada en espera y conecta la segunda llamada.

---

## Ignorar una llamada

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para ignorar una alerta de llamada entrante. Si ignora una llamada mientras está en una llamada, puede utilizar las teclas **Arriba** y **Abajo** para seleccionar la llamada y luego contestarla.

### Procedimiento

En la pantalla del teléfono **Entrante**, presione una de las siguientes teclas programables:

- Tecla programable **Ignorar**
- Botón de volumen (+)
- Botón de volumen (-)

El teléfono apaga la alerta de audio.

---

## Funciones relacionadas con una llamada

---

### Activación y desactivación del silencio de una llamada

#### Procedimiento

1. Para silenciar una llamada activa, presione **Silencio**.  
El botón de **Silencio** se enciende.
2. Para reactivar el audio de la llamada, presione **Silencio** otra vez.

---

### Colocar una llamada en espera y reanudar la llamada

#### Procedimiento

1. Para colocar una llamada activa en espera, presione **Retener**.

2. Para reanudar la llamada, presione una de las siguientes opciones:
  - **Reanudar**
  - **Aceptar**

---

## Administración de contactos

### Agregar un nuevo contacto

#### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para agregar un contacto al teléfono. Puede guardar hasta 250 contactos.

#### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
  - Si su **Lista de contactos** está vacía, presione **Nuevo**.
  - Si su **Lista de contactos** no está vacía, presione **Más > Nuevo**.
4. Utilice el teclado de marcación para introducir el nombre y el apellido del contacto en los campos correspondientes.
  - Presione la tecla de número que corresponde a la letra o número que desea ingresar.
  - Si los caracteres están en la misma tecla, haga una pausa antes de ingresar el siguiente carácter.
  - Para introducir un espacio, presione 0.
  - Ingrese las letras o números restantes.
  - Para ingresar un símbolo, presione **Más > Símbolo**. Utilice la flecha de navegación para resaltar el símbolo que desea ingresar y presione **Insertar**.
  - Para eliminar el último carácter, presione la tecla **Retr**.
5. Ingrese la extensión.  
 La extensión del contacto puede incluir letras mayúsculas y minúsculas, número del 0 al 9 y símbolos especiales, como coma (,), más (+) y punto (.).
6. Presione **Guardar**.

#### Vínculos relacionados

[Cómo agregar un contacto al grupo local](#) en la página 33

## Adición de un contacto desde la lista de Recientes

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para agregar un número a su lista **Contactos** desde su historial de llamadas.

### Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. Desplácese hasta el número necesario y presione **+Contactos**.
3. En los campos **Nombre** y **Apellido**, escriba la información relevante.

El teléfono asigna el número de extensión al **Apellido**. Puede eliminar el número de extensión del apellido y agregar información en el **Apellido**.

4. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## Editar un contacto

### Antes de empezar

Asegúrese de que la lista Contactos contenga al menos un contacto.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto que desea editar.
4. Presione **Detalles > Editar**.
5. Elija el campo que desea editar.
6. Use el teclado de marcación y las teclas programables para modificar la información del contacto.
7. Presione **Guardar**.

## Ver detalles de los contactos

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para ver los detalles de un contacto. Puede llamar, editar o eliminar un contacto de la ventana **Detalles**.

### Antes de empezar

Debe tener al menos un contacto en la lista Contactos.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.

2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto que desea ver.
4. Presione **Detalles**.
  - Para llamar al contacto, presione **Llamar**.
  - Para editar un contacto, presione **Editar**.
  - Para eliminar un contacto, presione **Eliminar**.
  - Para ver más opciones, presione **Más**.

## Búsqueda de un contacto

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para buscar contactos de la lista **Contactos** locales o el directorio de la empresa.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Para un contacto en los contactos locales, ingrese el nombre del contacto.  
El teléfono muestra el contacto de acuerdo con su entrada.
4. Para un contacto en el directorio de empresas, realice la siguiente acción:
  - a. Presione **Buscar**.
  - b. Utilice el teclado de marcación para ingresar el nombre y presione **Buscar** nuevamente.
  - c. **(Opcional)** Para agregar un contacto a la lista de **Contactos** locales, presione **+Contactos**.

## Combinación de contactos

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para combinar el número de teléfono del contacto actual con el contacto local existente.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la lista **Contactos** no esté vacía.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.

2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta el contacto que desea combinar y presione **Detalles > Más > Combinar**.

El modo seleccionar muestra la lista **Contactos** sin el contacto actual.
4. Para combinar el contacto actual, desplácese hasta el contacto existente y, luego, presione **Selec**.

El contacto actual se eliminará de la lista **Contactos** y se combinará con el contacto local.

## Eliminar un contacto

### Antes de empezar

Asegúrese de tener al menos un contacto en la lista de **contactos**.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto que desea eliminar.
4. Presione **Detalles > Eliminar**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Eliminar**: Para eliminar el contacto.
  - **Cancelar**: Para cancelar la acción.

## Creación de un grupo de contactos locales

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Más**.
4. Presione **Grupos**.
5. Presione **Nuevo grupo**.
6. En el campo **Ingresar nombre de grupo**, escriba su nombre de grupo.
7. Presione **Guardar**.

## Cómo agregar un contacto al grupo local

### Antes de empezar

- Asegúrese de que su lista **Contactos** no esté vacía.
- Cree como mínimo un grupo local para agregar sus contactos.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Más**.
4. Presione **Grupos**.
5. Seleccione el grupo y presione **+Miembros**.
6. Desplácese hasta el contacto que desea agregar y presione **Agregar**.
7. **(Opcional)** Para agregar más contactos, repita los pasos 4 y 5.

### Vínculos relacionados

[Agregar un nuevo contacto](#) en la página 29

## Eliminación de un contacto de un grupo local

### Antes de empezar

Asegúrese de tener por lo menos un miembro agregado a su grupo de lista de **Contactos**.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Más**.
4. Presione **Grupos**.
5. Desplácese hasta el grupo y presione **Miembros**.  
El teléfono muestra la lista de contactos en el grupo.
6. Seleccione un contacto y presione **Eliminar**.  
El contacto se quita de la lista de **Contactos**.

## Asignación de un tono de timbre a un contacto

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para asignar un tono de timbre a un contacto. Solo puede asignar un tono de timbre a un contacto que está guardado en la lista **Contactos**.

## Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto y presione **Detalles**.
4. Desplácese hasta el tono de timbre activo y presione **Editar**.  
La pantalla del teléfono muestra la ventana **Seleccionar tono de timbre**.
5. Desplácese hacia abajo hasta el tono de timbre que desea asignar y presione **Seleccionar**.
6. **(Opcional)** Para reproducir el tono de timbre, presione **Reproducir**.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Administración de las llamadas de conferencia

### Agregar una persona a una llamada activa

#### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para agregar participantes a una llamada activa para configurar una llamada en conferencia.

#### Antes de empezar

Comenzar una llamada.

#### Procedimiento

1. Durante una llamada, en la pantalla **Teléfono**, presione **Más > Conf**.  
El teléfono coloca la llamada existente en espera.
2. Para realizar una llamada a un participante, realice una de las siguientes acciones:
  - Marque el número de teléfono utilizando el teclado.
  - Llame a la persona desde la lista **Contactos** o desde la lista **Recientes**.
  - Vuelva a marcar el último número marcado utilizando la tecla **Remarc**.
3. Cuando el tercer participante responde la llamada, presione la tecla **Unir**.
4. Para agregar a otra persona, presione **Agregar** y repita los pasos 2 y 3.

### Agregar a una persona en retención a una llamada en conferencia

#### Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, seleccione la llamada activa.

2. Pulse **Conf** o **Agregar** si ya está en una conferencia.
3. Seleccione la llamada retenida que desea agregar a la conferencia.
4. Presione **Reanudar** para sacar la llamada de retención.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Unir**
  - **Conf**

## Colocar una llamada en conferencia en espera y reanudar una llamada

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para poner a un participante en conferencia en espera, mientras los otros continúan en la llamada en conferencia.

### Procedimiento

1. Presione **Retener** durante una llamada en conferencia.
2. Realice una de las siguientes acciones:
  - Presione **Reanudar**.
  - Presione **Aceptar**.
  - Seleccione la línea de llamada para reanudar la llamada en conferencia.

## Desconexión de la última persona de una llamada en conferencia

### Acerca de esta tarea

Emplee este procedimiento para desconectar al último participante que se agregó a la llamada en conferencia. Luego de desconectar al último participante que se agregó, no puede emplear el procedimiento con otros participantes. El teléfono reproduce un tono de error si intenta emplear el método para desconectar nuevamente. Si agrega a otro participante luego de desconectar al último que agregó, puede volver a emplear el método para desconectar a este participante.

### Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, seleccione la llamada en conferencia activa.
2. Presione **Desconectar** cuando termine la conferencia.

El teléfono desconecta a la última persona agregada de la conferencia.

## Ver detalles para una conferencia

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para ver los detalles de los participantes en una llamada de conferencia.

#### **Nota:**

En función del servidor en el que está configurada su extensión, es posible que no vea los detalles de una conferencia. Si no puede ver los detalles de una conferencia, comuníquese con su administrador del sistema.

## Procedimiento

1. En la pantalla Teléfono, seleccione la llamada activa.
2. Presione **Conf**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
  - Marque el número de teléfono.
  - Llame a la persona desde la lista **Contactos**.
  - Llame a la persona de la lista **Recientes**.
4. Cuando la persona responda, presione **Unir** u **OK** para agregar a la persona a la llamada existente.
5. Presione **Agregar** y repita estos pasos para agregar otra persona a la conferencia.
6. Presione el botón **Detalles** para tener acceso a los detalles sobre los participantes.

---

## Administración del historial de llamadas

### Realizar una llamada desde el historial de llamadas

#### Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. Utilice las teclas **Arriba** y **Abajo** para seleccionar el número al que desea llamar.
3. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Llamar**
  - **Aceptar**

### Visualizar los detalles del historial de llamadas

#### Acerca de esta tarea

Puede ver los siguientes detalles de cada llamada:

- Icono de llamadas entrantes
- Icono de llamadas salientes
- Icono de llamadas perdidas
- Tipo de llamada (entrante, saliente, perdida)
- Nombre
- Número de extensión
- Hora
- Fecha
- Duración

#### Procedimiento

1. Presione **Recientes**.

2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Recientes** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el número que desea ver.
4. Presione **Detalles**.

El teléfono muestra los detalles de la llamada seleccionada.

## **Eliminar un registro de llamadas de un historial de llamadas**

### **Procedimiento**

1. Presione **Recientes**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Recientes** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione un número que desea eliminar.
4. Presione **Detalles**.
5. Presione **Eliminar**.
6. Seleccione una de las siguientes opciones cuando el teléfono le solicita una confirmación:

- **Eliminar**: para eliminar una entrada.

El teléfono elimina el número de la lista del historial de llamadas.

- **Cancelar**: para cancelar y regresar al menú anterior.

## **Borrar la lista de Recientes**

### **Procedimiento**

1. Presione **Recientes**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Recientes** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Eliminar**.
4. Seleccione una de las siguientes opciones cuando el teléfono le solicita una confirmación:

- **Eliminar**: para borrar todas las entradas.

- **Cancelar**: para cancelar y regresar al menú anterior.

# Capítulo 6: Funciones avanzadas

---

## Funciones

Con la pantalla **Función** puede acceder a funciones avanzadas. El administrador configura las funciones y la apariencia de llamada en su teléfono.

Sin embargo, también puede acceder a funciones avanzadas en la pantalla **Aplicaciones**.

En modelos con LED, el LED junto al nombre de función indica si ésta está actualmente activada o desactivada. Si la luz está encendida, la función está activada.

---

## Acceso a la pantalla Funciones

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para acceder a la pantalla Funciones.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese para ver las funciones que han sido configuradas para su extensión.
  - El LED verde al lado del botón de Función indica si la función está actualmente activada o desactivada. Si la luz está encendida, la función está activada.
  - El LED rojo al lado del botón de Función se enciende mientras la etiqueta de la función se muestra en pantalla.

---

## Realización de llamadas prioritarias

### Acerca de esta tarea

Use la función Llamada prioritaria para dar un tipo especial de alerta de llamada entre usuarios de teléfonos internos, incluida la operadora. Cuando la persona que llama usa Llamada prioritaria, la persona llamada escucha un timbre distintivo.

### Procedimiento

1. Antes de marcar, acceda a la pantalla **Funciones**.

2. Si es necesario desplácese hacia abajo hasta **Llamada prior.** y presione **Aceptar** o simplemente presione el botón de la línea correspondiente..
3. Ingrese la extensión a la que desea llamar.
4. Presione **Entrar** u **OK** para iniciar de inmediato la marcación de la llamada de prioridad a esa extensión, en la cual la línea de llamada mostrará la llamada entrante como una llamada de prioridad.

---

## Recuperación de un correo de voz

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para escuchar los mensajes del correo de voz. El botón **Mensaje** y el Indicador de mensaje en espera en la esquina superior derecha se enciende en rojo para indicar que tiene un mensaje de voz.

### Antes de empezar

- Asegúrese de que el administrador del sistema active la opción para su extensión.
- Obtenga el ID de usuario y la contraseña de su correo de voz a través del administrador del sistema.

### Procedimiento

1. Para conectarse al correo de voz, presione el botón **Mensaje**.
2. Siga las indicaciones de voz para reproducir los mensajes.

---

## Devolución automática de llamada

Con la función de devolución automática de llamada, recibe una llamada de notificación para conectarse con el número de extensión disponible que estaba ocupado, no contestaba, estaba en otra llamada o fuera de cobertura.

## Configuración de devolución de llamada automática

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para obtener una llamada de notificación cuando la extensión que no contestó anteriormente esté disponible para conectarse. Debe utilizar esta función solo cuando el destinatario no contesta la llamada.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por su administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Devolución automática de llamada** y presione **Selec**.

El sistema desactivará automáticamente la función cuando cuelgue la devolución de llamada.

---

## Estacionamiento de llamadas

Con la función Estacionamiento de una llamada, puede poner una llamada activa en espera y reanudar la llamada desde cualquier otro teléfono en su organización. El administrador debe activar esta función en su teléfono para estacionar una llamada en su extensión. Puede marcar su número de extensión desde cualquier otro teléfono para recuperar la llamada.

### Estacionamiento de una llamada

#### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para estacionar una llamada activa en su extensión de teléfono.

#### Antes de empezar

Asegúrese de que está en una llamada.

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Selec**.
3. Desplácese hasta **Estacionar llamada** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
  - Línea de botón correspondiente

### Desestacionamiento de una llamada

#### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para reactivar la llamada desde otro teléfono.

#### Antes de empezar

Asegúrese de haber estacionado la llamada en su extensión.

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Selec**.
3. Desplácese hasta **Reactivar llamada** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
  - Línea de botón correspondiente
4. Introduzca su número de extensión telefónica.
5. Presione **Selec**.

---

## Reenvío de llamadas

Con la función Reenvío de llamadas puede desviar llamadas entrantes a otro número. El teléfono admite los siguientes tipos de reenvío de llamadas:

- Reenvío de llamadas: reenvía todas las llamadas entrantes a otro número.
- Reenviar llamadas ocupado: reenvía las llamadas entrantes a otro número si usted está en una llamada.
- Reenviar llamadas sin respuesta: reenvía llamadas entrantes a otro número si usted no contesta en un plazo estipulado.

## Reenviar una llamada a otra extensión

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para reenviar las llamadas entrantes a un número específico.

En el entorno IP Office, esta función se admite a través de la marcación de códigos cortos. Contacte al administrador del sistema para obtener la lista de los códigos cortos.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por su administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Selec**.
3. Para activar la función de **Reenvío de llamadas**, desplácese hasta una de las siguientes opciones:
  - **Reenv.LI**
  - **Reenvío llam-Ocup**
  - **Reenv. llam-No cont.**
4. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
5. En el campo **Destino**, ingrese el número al cual desea reenviar las llamadas entrantes.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

El teléfono genera un tono de confirmación y regresa al menú de funciones.
7. Para desactivar la función de **Reenvío de llamadas**, vaya a la pantalla correspondiente y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

## Configuración del reenvío de llamadas mejorado

### Acerca de esta tarea

Puede emplear esta función para reenviar las llamadas entrantes en su teléfono a diversos números de destino según el tipo de llamada y el estado de la llamada.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Selec**.
3. Desplácese hasta **Reenvío de llamadas mejorado** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
  - Línea de botón correspondiente
4. Seleccione las reglas requeridas desde esta lista y escriba los números correspondientes.
  - Reenviar todas las llamadas:
    - Interna [Ingrese número]
    - Externa [Ingrese número]
  - Reenviar si está ocupado:
    - Interna [Ingrese número]
    - Externa [Ingrese número]
  - Reenviar si no hay respuesta:
    - Interna [Ingrese número]
    - Externa [Ingrese número]

Si tiene algún número configurado para cualquiera de las reglas, el teléfono muestra ese número en lugar del texto **Ingrese número**.

5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## Editar una regla para el reenvío de llamadas mejorado

### Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función **Reenvío de llamadas mejorado**.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Selec**.

3. Desplácese hasta **Reenvío de llamadas mejorado** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
  - Línea de botón correspondiente
4. Seleccione la regla que desea editar y presione **Editar**.
5. Ingrese el número de destino.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## Desactivado de reglas para el reenvío de llamadas mejorado

### Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función **Reenvío de llamadas mejorado**.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Selec**.
3. Desplácese hasta **Reenvío de llamadas mejorado** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
  - Línea de botón correspondiente
4. Para desactivar una regla, seleccione la regla, y presione **Desactivar**.
5. Para desactivar todas las reglas, presione **Desactivar todas**.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Capturar llamada

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. El administrador debe agregarlo a una extensión de grupo de captura de llamada para que pueda redirigir una llamada entrante de su miembro de grupo a su teléfono.

Con la función de Captura de llamada extendida, también puede contestar una llamada de otro grupo de captura con su número de extensión.

## Respuesta a una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Capt. llam** y presione **Seleccionar**.
4. Realice una de las siguientes acciones:
  - Levante el auricular.
  - Presione **Responder**.
  - Pulse **OK**.
  - Presione **Altavoz**.

## Respuesta a una llamada de otro grupo de captura de llamada

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Capt. llam extendida** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada de otro grupo de captura, ingrese el número de extensión del grupo de captura.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Entrar**
  - **Aceptar**

---

## Interrupción de una llamada con un anuncio débil

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para realizar un anuncio a una persona en otra extensión que está activa en una llamada. La persona que recibe el anuncio solo puede escuchar el anuncio.

**Antes de empezar**

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

**Procedimiento**

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Anuncio discreto** y presione **Seleccionar**.
4. Ingrese el número de extensión al que desea llamar.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Entrar**
  - **Aceptar**
6. Entregue el mensaje cuando se recibe su llamada.

**Ejemplo**

Usted está en una llamada con los usuarios A, B y C. Tiene un mensaje urgente para el usuario A. Cuando utiliza la función **Anuncio discreto** para entregar un mensaje a la extensión del usuario A, los tres usuarios escuchan el tono que señala el anuncio, pero solo el usuario A escucha el mensaje.

**Reenvío de llamadas a su teléfono celular con EC500****Acerca de esta tarea**

Utilice este procedimiento para recibir una llamada entrante de su teléfono Avaya en su teléfono personal cuando usted no está en su escritorio.

**Antes de empezar**

- Asegúrese de que la función esté activada por su administrador.
- Asegúrese de que el administrador configure su número de teléfono personal como su número de destino.

**Procedimiento**

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **EC500** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
  - Línea de botón correspondiente

---

## Extensión de una llamada a su teléfono celular

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para reenviar una llamada en curso a su teléfono celular con la función EC500. Cuando conteste la llamada extendida en su teléfono celular, la llamada permanece activa en su teléfono de oficina. Luego puede volver a su teléfono de oficina para continuar la llamada.

### Antes de empezar

- Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.
- Asegúrese de que el EC500 esté configurado en su teléfono celular.
- Asegúrese de que el administrador configure su número de teléfono personal como su número de destino.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Extender llamada** y presione **Seleccionar**.
4. Pulse **OK**.

Recibirá una llamada en su teléfono celular para contestar la llamada extendida.

---

## Activación de envío de todas las llamadas

### Acerca de esta tarea

Cuando la función Enviar todas las llamadas (ETL) está activada, sus llamadas entrantes van directamente a un número de cobertura predefinido, por lo general su correo de voz. Las llamadas entrantes suenan una vez en su extensión y luego van directamente a un número configurado por su administrador del sistema.

También puede activar o desactivar **Enviar todas las llamadas** mediante la lista Funciones del teléfono.

### Nota:

No active la función SAC si seleccionó la opción cubrir todo para la ruta de cobertura. Si activa ambas funciones al mismo tiempo, pueden aparecer entradas duplicadas en el registro de llamadas.

### Procedimiento

1. Navegue a la pantalla **Funciones**.
2. Desplácese para seleccionar **Enviar todas las llamadas**.
3. Presione **Seleccionar**, **Aceptar** o el botón de línea correspondiente.

---

## Grupo de búsqueda ocupado

Mediante la función Gr. búsq. ocupado los usuarios pueden participar o no participar de las llamadas específicas del grupo de búsqueda. Un grupo de búsqueda es una recopilación de usuarios que manejan tipos de llamadas similares. Un usuario puede ser parte de varios grupos de búsqueda.

La pantalla **Funciones** muestra los botones del **Gr. búsq. ocupado**. Cada botón del **Grupo de búsqueda ocupado** corresponde a un grupo de búsqueda específico. La etiqueta del botón **Gr. búsq. ocupado** incluye un índice de cuatro dígitos único para cada grupo.

## Usar grupo de búsqueda ocupado

### Acerca de esta tarea

Use los botones de **Gr. búsq. ocupado** en la pantalla **Funciones** para comenzar a recibir llamadas de determinado grupo de búsqueda o dejar de recibirlas.

### Procedimiento

1. Para dejar de recibir llamadas de determinado grupo de búsqueda, presione el botón de **Gr. búsq. ocupado** correspondiente.
2. Para desactivar la función Gr. búsq. ocupado para determinado grupo de búsqueda y empezar a recibir llamadas, presione el botón de **Grupo de búsqueda ocupado** correspondiente.

---

## Llamada del grupo de intercomunicación

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para llamar a una extensión o grupo de intercomunicación en particular.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese nuevamente hasta **Marcar intercom** y presione **Seleccionar**.  
El número del grupo de intercomunicación aparece junto a la función Marcar Inter.
4. Presione el número correspondiente a la extensión de destino.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Entrar**
  - **Aceptar**

## Ejemplo

Auto icom 2 3: El primer número indica el número del grupo de intercomunicación para la función Marcar Inter. El siguiente número indica la extensión que el administrador ha predefinido como su extensión de destino de intercomunicación automática.

---

## Exclusión de otros para que no hagan puente en su llamada

### Acerca de esta tarea

Utilice la función Exclusión para evitar que otras personas que están en puente en su extensión hagan puente en una llamada específica. Puede activar la exclusión solamente durante una llamada activa.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por su administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Exclusión** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - Línea de botón correspondiente

Cuando activa Exclusión durante una llamada, se desconectan de esa llamada todas las personas, excepto usted, el abonado a quien llamó y a quien llama.

---

## Bloqueo de la visualización de la extensión durante las llamadas

### Acerca de esta tarea

Puede anular la configuración (predeterminada) del sistema de mostrar la extensión en las llamadas salientes. Use la función Bloquear número de abonado que llama para evitar que se muestre su número.

### Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, acceda a la pantalla **Funciones**.
2. Seleccione **Bloq nº q/llama**.
3. Ingrese el número de extensión que no desea que sea visto por el abonado que llama.
4. Presione **Entrar** u **OK** para iniciar el bloqueo del número de la parte que llama.

---

## Visualización de la extensión en las llamadas salientes

### Acerca de esta tarea

Si usó la función Bloquear n° q/llama (CPN) para bloquear la visualización de su extensión en las llamadas que realiza, puede volver a cambiarlo mediante Desbloquear n° q/llama. Bloquear n° q/llama les permite a los participantes a los que llama ver su extensión.

### Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, acceda a la pantalla **Funciones**.
2. Seleccione **Desbloquear n° q/llama**.
3. Ingrese el número de la extensión.
4. Presione **Entrar** u **Aceptar** para detener el bloqueo del número de la parte que llama.

---

## Rastreo de llamadas maliciosas

### Acerca de esta tarea

Utilice esta función para rastrear una llamada maliciosa. La activación del Rastreo de llamadas maliciosas (**Activar SLM**) alerta a un controlador para comenzar a rastrear la llamada y proporcionar información para denunciar esta llamada. Esta función sólo está disponible si el administrador ha configurado el sistema telefónico para que rastree y siga la pista de las llamadas maliciosas y si hay una operadora o usuario controlador que supervise el rastreo.

### Procedimiento

1. Durante una llamada activa, acceda al menú **Funciones**.
2. Para comenzar un rastreo, desplácese hasta **Rastreo de llamada maliciosa** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - Línea de botón correspondiente

Un tono de alerta o un LED que destella significa que el rastreo está activo. Al colgar se desactiva el rastreo de llamada maliciosa **Activar SLM**.

#### **Importante:**

Algunos países, estados y localidades tienen leyes que determinan si se puede emplear el Rastreo de llamadas maliciosas y bajo qué circunstancias. Antes de usar la función de Rastreo de llamadas maliciosas, debe comprender y observar dichas leyes.

---

## Grabación de llamadas

Con la función Audix Record, puede registrar la llamada actual.

**!** **Importante:**

Algunos países, estados y localidades tienen leyes que determinan si puede grabar las conversaciones telefónicas, y bajo qué circunstancias. Antes de usar la función Audix Record, debe comprender y observar dichas leyes.

## Grabación de una llamada

### Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya activado la función en su teléfono.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
3. Desplácese hasta **Audix Record** y presione **Selec**.
4. Desconecte la llamada para detener la grabación.

---

## Activación del protector de pantalla

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Presione **Aplicaciones**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **Activar protector de pantalla** y presione **Seleccionar**.

---

## Transferencia de llamadas

Con la función Transferencia de llamada, puede transferir su llamada a otro número de destino.

Tipos de transferencia de llamada:

- **Transferencia atendida:** para poner una llamada activa en espera y establecer una segunda llamada con el destinatario de la transferencia de llamada antes de transferir la llamada.
- **Transferencia no atendida:** para transferir una llamada activa sin establecer una llamada con el destinatario de la transferencia de llamada.
- **Transferencia ciega:** para transferir una llamada activa a un destinatario de transferencia de llamada presente o no.

## Hacer una transferencia presente

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para poner una llamada activa en espera y establecer una segunda llamada con el destinatario de la transferencia de llamada antes de transferir la llamada.

## Procedimiento

1. Mientras se encuentra en una llamada activa, presione **Transferir**.

El teléfono muestra la pantalla **Ingrese destino de transferencia**.

2. Realice una de las siguientes acciones:

- Marque el número al que desea transferir la llamada.
- Si la llamada del destinatario está en espera, presione **Llamada retenida**.
- Llame a la persona desde la lista **Contactos** o **Recientes**.

La primera llamada activa se pone en espera y el teléfono del destinatario empieza a sonar.

3. Después de que el destinatario contesta su llamada, presione **Completo**.

El teléfono transfiere la llamada al número seleccionado.

## Hacer una transferencia no presente

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para transferir una llamada activa sin establecer una llamada con el destinatario de la transferencia de llamada.

### Procedimiento

1. Cuando tenga una llamada en curso, presione **Transferir**.

El teléfono muestra la pantalla **Ingrese destino de transferencia**.

2. Realice una de las siguientes acciones:

- Marque el número al que desea transferir la llamada.
- Si la llamada del destinatario está en espera, presione **Llamada retenida**.
- Llame a la persona desde la lista **Contactos** o **Recientes**.

La primera llamada activa se pone en espera y el teléfono del destinatario empieza a sonar.

3. Presione **Completo**.

El teléfono transfiere la llamada al número seleccionado.

## Hacer una transferencia ciega

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para transferir una llamada activa a un destinatario de transferencia de llamada presente o no.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función de transferencia ciega esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Cuando tenga una llamada en curso, presione **Transferir**.

El teléfono muestra la pantalla **Ingrese destino de transferencia**.

2. Realice una de las siguientes acciones:
  - Marque el número al que desea transferir la llamada.
  - Si la llamada del destinatario está en espera, presione **Llamada retenida**.
  - Llame a la persona desde la lista **Contactos** o **Recientes**.
3. Para transferir una llamada inmediatamente, presione **Ahora**.

El teléfono del destinatario de la transferencia de llamada empieza a sonar, y el teléfono transfiere la primera llamada al destinatario.
4. Para transferir una llamada a un destinatario presente, realice las siguientes acciones:
  - a. Presione **Hablar**.

La primera llamada se pone en espera y el teléfono del destinatario de la transferencia de llamada empieza a sonar.
  - b. Después de que el destinatario contesta su llamada, presione **Completo**.

---

## Realizar llamadas usando marcación URI

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para marcar una extensión con el formato `username@host` donde el nombre del host incluya una de las siguientes opciones:

- Dirección IPv4
- Nombre de dominio completo

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función Editar marcado esté activada en su teléfono.

### Procedimiento

1. Introduzca la extensión URI usando el método de entrada relevante para las letras mayúsculas y minúsculas y los números.
2. Presione la tecla programable **Llamada** para realizar la llamada.

---

## Botón de equipo

Si el administrador ha configurado la función Botón de equipo para su teléfono, puede monitorear otro teléfono para:

- Ver si el teléfono monitoreado redirige las llamadas a otro teléfono.
- Ver si el teléfono monitoreado tiene una llamada activa.
- Responder cualquier llamada que esté sonando en el teléfono monitoreado.
- Realizar una llamada por marcación rápida al teléfono monitoreado presionando la tecla programable Botón Equipo cuando el teléfono monitoreado no posea una llamada activa.
- Transferir una llamada activa al teléfono monitoreado presionando la tecla programable Botón Equipo.

La función de redireccionamiento de llamadas, SAC, CFWD o ECF, podría estar activada en el teléfono monitoreado. El teléfono en monitoreo puede ignorar el redireccionamiento de la llamada al ejecutar el marcado rápido o la transferencia de una llamada activa al teléfono monitoreado. La función de anulación garantiza que la llamada realizada al teléfono monitoreado suene en el teléfono monitoreado y que no se dirija al número redireccionado.

Para anular la redirección de la llamada, el administrador debe configurarse en SMGR:

- El ajuste del teléfono monitoreado que permite a este teléfono anular el redireccionamiento de la llamada directamente o mediante una opción ofrecida al usuario.
- El ajuste del teléfono en monitoreo que permite a este teléfono anular la función de redireccionamiento de llamadas que está activa en un teléfono monitoreado.

Para obtener más información para activar el permiso de anulación en SMGR, consulte *Gestión del administrador de sistemas Avaya Aura*®.

## Responder una llamada activa en una extensión monitoreada

### Procedimiento

1. Ir a la pantalla **Funciones**.
2. Desplácese para seleccionar la extensión monitoreada para la cual desea responder la llamada entrante.
3. Presione una de las siguientes opciones dos veces:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

## Vista del estado de estaciones monitoreadas

### Procedimiento

1. Ir a la pantalla **Funciones**.
2. Desplácese para visualizar los estados de la extensión monitoreada requerida.

#### **Nota:**

La pantalla del botón Equipo permanece activa hasta que la cierra.

## Marcación rápida a una extensión monitoreada

### Antes de empezar

Asegúrese de que el teléfono monitoreado al cual realiza la llamada esté en estado inactivo.

### Acerca de esta tarea

Emplee esta tarea para realizar una llamada a un teléfono monitoreado. Si el teléfono monitoreado posee una función activa de redireccionamiento de llamada y puede anular la función, el teléfono suena durante 30 segundos. Si nadie contesta la llamada durante este período, el sistema redirecciona la llamada al número redireccionado.

## Procedimiento

1. Ir a la pantalla **Funciones**.
2. Desplácese para seleccionar el teléfono monitoreado al cual desea llamar.
3. Presione una de las siguientes opciones dos veces:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

## Resultado

El teléfono realiza una llamada a la extensión monitoreada.

## Transferencia de una llamada a un teléfono controlado

### Acerca de esta tarea

Emplee este procedimiento para transferir una llamada activa a un teléfono monitoreado. Si el teléfono monitoreado posee una función activa de redireccionamiento de llamada y puede anular la función, el teléfono suena durante 30 segundos. Si nadie contesta la llamada durante este período, el sistema redirecciona la llamada al número redireccionado.

### Antes de empezar

Debe estar en una llamada activa.

## Procedimiento

1. Ir a la pantalla **Funciones**.
2. Desplácese para seleccionar el teléfono monitoreado al cual desea transferir la llamada activa y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

El sistema coloca la llamada activa en espera y hace sonar el teléfono monitoreado.

3. Para completar la transferencia, realice una de las acciones siguientes:
  - Presione la tecla programable **Complet**.
  - Cuelgue el auricular.
  - Presione el botón **Altavoz**.

## Monitoreo rápido de otras extensiones

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para monitorear teléfonos para otros. Puede ver si una extensión que cubra está inactiva u ocupada a primera vista. Extensiones en las que puede visualizar la palabra **Ocupado** junto al número de extensión.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

## Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, desplácese a **Números de sistema**.

2. Si es necesario, desplácese al botón de línea de la extensión que desea revisar.
3. Si esa extensión está en uso, el teléfono muestra **Ocupado** junto al número de extensión.

---

## Llamada de precedencia

Puede invalidar otras llamadas haciendo una llamada prioritaria con precedencia. Puede marcar manualmente el número de extensión o seleccionar la extensión desde **Contactos** o **Recient..** El nivel de precedencia es válido solo para una sesión de llamada. Los niveles de llamadas de precedencia son los siguientes:

- FO: Superurgente (Flash Override). Máxima precedencia.
- FL: Urgente (Flash).
- IM: Inmediata (Immediate).
- PR: Prioridad.
- Rutina: La de menor precedencia. **Rutina** se resalta en la línea de sesión de llamada si no se realiza ninguna llamada en un plazo de cinco minutos.

Puede iniciar una llamada de precedencia desde Aspecto de puente pero no desde el botón de Equipo.

## Realizar una llamada de precedencia con el menú principal

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione **Llamada prioritaria**.
4. En la pantalla **Selección de precedencia**, seleccione el nivel de prioridad.
5. Introduzca la extensión de una de las siguientes opciones:
  - **Contactos**
  - **Recientes**
  - Marcar extensión desde el teclado de marcación

## Realizar una llamada de precedencia con la configuración del plan de marcación

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para realizar una llamada de precedencia marcando manualmente el número de extensión.

### Antes de empezar

Asegúrese de que el plan de marcación esté configurado en el Controlador de sesión local (LSC, Local Session Controller) o en el Controlador de sesión empresarial (ESC, Enterprise Session Controller) con el Código de acceso a función (FAC, Feature Access Code).

## Procedimiento

1. Levante el auricular o presione una de las siguientes opciones:
  - **Altavoz**
  - **Audífonos**
  - Línea de botón correspondiente
2. Marque el FAC y luego el número de extensión.

---

## Líneas de llamada en puente

Línea de llamada con puente es un número de extensión único que se comparte entre varios usuarios para comunicarse a través de una única línea de llamada. Puede realizar, recibir e integrar una llamada a nombre del propietario con la línea con puente. La línea con puente puede mostrar la identidad del propietario del puente en la pantalla de visualización del receptor.

## Realización de una llamada en una línea con puente

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para realizar una llamada en la línea con puente de otro usuario.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la línea con puente requerida esté inactiva.

### Procedimiento

1. Presione la tecla de línea del número con puente que desea utilizar.
2. Ingrese el número con el teclado de marcación.

El teléfono inicia la llamada cuando se agota el tiempo de espera del temporizador entre dígitos.

## Cómo contestar una llamada en una línea con puente

### Acerca de esta tarea

Cuando recibe una llamada de una línea con puente, la pantalla del teléfono muestra la identidad del propietario del puente. Si recibe más de una llamada con puente, la pantalla del teléfono resalta la llamada con puente reciente.

### Procedimiento

1. Realice una de las siguientes acciones:
  - Levante el auricular.
  - Presione **Altavoz**.
  - Pulse **OK**.
  - Presione la tecla multifunción programable **Respondidas**.
2. **(Opcional)** Para varias líneas de llamada con puente, haga lo siguiente:
  - a. Presione la tecla de línea del número con puente que desea contestar.

- b. Continúe con el Paso 1.

## Integración a una llamada en una línea puenteada

### Procedimiento

1. En la pantalla del teléfono, seleccione un número de línea con puente activo.
2. Presione **Puente**.

## Presencia

Con la función Presencia, puede monitorear el estado de sus contactos en tiempo real. El administrador debe activar esta función para mostrar la información de presencia en la pantalla del teléfono.

Puede cambiar el estado manualmente para que otros usuarios puedan ver su disponibilidad para comunicación.

## Visualización del estado de presencia de sus contactos

### Antes de empezar

- Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.
- Configure la opción de **Rastrear presencia** a **Sí** cuando agrega o edita un contacto en la lista **Contactos**.

### Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
  - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
  - b. **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta el contacto requerido.

El teléfono muestra el icono de presencia correspondiente del contacto.

### Vínculos relacionados

[Agregar un nuevo contacto](#) en la página 29

## Cambio del estado de presencia

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Mi presencia** y presione **Seleccionar**.
4. **(Opcional)** Desplácese hasta **Automático**.

5. Desplácese y presione **Seleccionar** para elegir una de las siguientes opciones:
  - **Disponible**
  - **Ocupado**
  - **Ausente**
  - **No molestar(DND)**
  - **Fuera de la oficina**
  - **Desconectado**
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

### Vínculos relacionados

[Iconos de presencia](#) en la página 21

---

## Calendario

Con la función Calendario, puede acceder al calendario de Microsoft® Exchange Server en su teléfono. También puede ver y configurar un recordatorio para reuniones o citas.

Cuando el Calendario Exchange está activo, las citas aparecen en el orden de las horas de inicio y se borran cuando vence el tiempo. La información del calendario se actualiza cuando inicia sesión en su teléfono, cambia la configuración del calendario o accede al Calendario.

## Acceso al calendario

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para abrir el calendario en su teléfono.

### Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active las **Credenciales de Exchange**.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec**.

Si accede al calendario por primera vez, el teléfono muestra la pantalla **Credenciales de Exchange** para acceder al Microsoft® Exchange Server.

## Configuración del calendario de Microsoft® Exchange Server

### Antes de empezar

- Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.
- Asegúrese de tener los siguientes datos:
  - Nombre de usuario

- Contraseña
- Nombre de Dominio

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Credenciales de Exchange** y presione **Selec.**
5. Escriba los siguientes detalles:
  - **Nombre de usuario de Exchange**
  - **Contraseña de Exchange**
  - **Nombre de Dominio**
6. **(Opcional)** Para activar o desactivar **Indicación de Nombre/Contraseña**, realice una de las siguientes acciones:
  - **Cambiar**: para activar o desactivar la indicación.
  - Tecla **Derecha**: para activar indicación.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para desactivar indicación.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## Revisar evento de su Calendario

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para visualizar las citas en su calendario. Puede configurar la opción **Hab. calend. Exchange** y **Habilitar recordatorio** a **Sí** para recibir un recordatorio emergente de su próxima cita del calendario.

### Antes de empezar

Asegúrese de que Microsoft® Exchange esté configurado en su teléfono.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec.**  
El teléfono visualiza las citas siguiendo un orden por hora de inicio.
4. Para desplazarse de una cita a la otra, presione la tecla de flecha **Arriba** o **Abajo**.
5. Seleccione el evento del calendario y presione una de las siguientes opciones:
  - **Llamada**: para llamar al número de extensión disponible en la cita.
  - **Detalles**: para ver los detalles del evento del calendario.
  - **Mes**: para ver la pantalla **Mes de eventos de calendario**.

- **Salir:** para salir de la pantalla de eventos.
6. En la pantalla **Mes de eventos de calendario**, presione una de las siguientes opciones:
- **Hoy:** para ver el evento de calendario de la fecha actual.
  - **Día:** para ver el evento de calendario del día seleccionado.

#### Vínculos relacionados

[Habilitar y deshabilitar el calendario de Exchange](#) en la página 68

[Activar y desactivar el recordatorio del calendario](#) en la página 69

---

## Uso del ingreso de invitado

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para iniciar sesión como invitado en otro teléfono para acceder a sus aplicaciones por un período de tiempo limitado.

### Antes de empezar

Asegúrese de que la función esté activada por el administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Ingreso de invitado** y presione **Seleccionar**.
4. Escriba lo siguiente:
  - a. **Nombre de usuario**
  - b. **Contraseña**
5. Presione una de las siguientes opciones para configurar la duración en horas:
  - Tecla de flecha **derecha:** para aumentar el valor.
  - Tecla de flecha **izquierda:** para reducir el valor.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Entrar**
  - **Aceptar**

---

## Visión general de SLA Mon™

SLA Mon™ es una tecnología patentada por Avaya incorporada a los productos Avaya para facilitar un diagnóstico avanzado. Los teléfonos admiten el agente SLA Mon™ que funciona con un servidor Avaya Diagnostic Server (ADS). El servidor SLA Mon™ controla los agentes SLA Mon™ para excluir funciones de diagnóstico avanzadas, tales como:

- Diagnóstico terminal
  - La capacidad de controlar teléfonos IP de manera remota para asistir a los usuarios finales en la configuración del teléfono IP y resolución de problemas.

- La capacidad de generar de manera remota llamadas de prueba individuales y en grupo entre teléfonos IP.
- La capacidad de excluir de manera remota capturas de paquetes limitadas en teléfonos IP para diagnosticar y resolver problemas asociados al tráfico de red del teléfono IP.
- Monitoreo de red
  - La capacidad de monitorear el desempeño de múltiples segmentos de red en busca de pérdida de paquetes, fluctuaciones y demoras.
  - La capacidad de monitorear calificaciones de la calidad de servicio para el tráfico de voz y video salto por salto.

---

## Grabación de parámetros de audio

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para grabar información de parámetros de audio en su teléfono.

 **Nota:**

La información de parámetros de audio guardada se utiliza para depuración de audio.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Selec**.
3. Desplácese hasta **Parámetros de audio** y presione **Selec**.
4. Presione la tecla programable **Grabar**.
5. Para finalizar la grabación, presione la tecla programable **Detener**.

# Capítulo 7: Personalización

---

## Teléfono

---

### Configurar el modo de marcación

#### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para establecer el método de marcación utilizado para iniciar la marcación.

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Modo de marcación**.
5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
  - **Manual**: presione la tecla **Llamar** para realizar la llamada.
  - **Automático**: los dígitos marcados deben coincidir con el plan de marcación para iniciar una llamada.
6. Presione **Guardar**.

#### Vínculos relacionados

[Realizar una llamada usando el modo de marcación](#) en la página 24

---

### Mostrar temporizadores de llamadas

#### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para visualizar la duración de las llamadas.

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice la tecla **Abajo** para ir a **Mostrar temporizadores de llamadas**.

5. Presione **Cambiar** para activar o desactivar los temporizadores de llamadas.
6. Presione **Guardar**.

---

## Configurar demora para repetición de tecla

### Antes de empezar

Asegúrese de que su administrador active la configuración de demora para repetición de tecla.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Demora para repetición de tecla**.
5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de estas opciones:
  - **Predet.**
  - **Largo**
  - **Máximo**
  - **Desac.**
  - **Corto**
6. Presione **Guardar**.

---

## Configurar las opciones de remarcación

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para ver el último número marcado para volver a marcar.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta la opción **Remarcar**.
5. Presione **Cambiar** y seleccione una de las siguientes opciones:
  - **Un número:** para ver el último número marcado.
  - **Lista:** para ver una lista de los últimos ocho números marcados.
6. Presione **Guardar**.

### Vínculos relacionados

[Remarcar un número](#) en la página 25

---

## Asignar entradas de marcación rápida

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para asignar números de marcación rápida a sus contactos. Puede asignar hasta nueve entradas de marcación rápida.

Esta función está disponible solo en el entorno de Avaya Aura®.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Seleccione **Asignar entradas de marcación rápida**.
5. Use las teclas **Arriba** y **Abajo** para seleccionar un número de marcación rápida.
6. Presione **Contactos** para seleccionar un contacto.
7. Presione **Selecc** para asignar al contacto al número de marcación rápida seleccionado.  
Puede asignar solo un contacto.

### Vínculos relacionados

[Realizar una llamada a través de marcación rápida](#) en la página 25

## Reemplazo y eliminación de un contacto de marcación rápida

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para reemplazar o eliminar un contacto de la marcación rápida.

### Antes de empezar

Asigne un contacto al número de marcación rápida.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Seleccione **Asignar entradas de marcación rápida**.
5. Utilice la tecla **Abajo** para dirigirse al contacto de marcación rápida que desea reemplazar o eliminar.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Reempl.**: para reemplazar el contacto con otro contacto.
  - **Borrar**: para eliminar el contacto de la marcación rápida.
7. Presione **Reempl.** o **Borrar** cuando el teléfono solicite una confirmación.

---

## Configuración de alerta de silencio

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para recibir una alerta de notificación cuando su teléfono está en silencio e intenta contestar una llamada.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta la opción **Alerta de silencio**.
5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de estas opciones:
  - **Sonora**: el teléfono emite un sonido para notificarle que su teléfono está en silencio.
  - **Visual**: el teléfono muestra el icono de silencio pasado un período de tiempo en la línea de estado del teléfono.
  - **Ambas**: El teléfono emite un sonido y muestra un mensaje de alerta de silencio.
  - **Ninguna**: el teléfono desactiva la alerta de silencio.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Alerta visual

El LED indicador funciona de la siguiente manera para indicar llamadas y mensajes entrantes:

- Si existe una llamada entrante, el LED indicador parpadea.
- Si hay nuevos mensajes de correo de voz, el LED indicador se enciende de manera continua.
- Si el altavoz está activado durante una llamada activa y hay nuevos mensajes de correo de voz, el LED indicador se apaga cada 15 segundos.

### \* Nota:

- Si la llamada se encuentra en espera, el LED indicador deja de parpadear.

### Vínculos relacionados

[Configuración de alerta visual](#) en la página 65

## Configuración de alerta visual

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para iluminar el LED indicador cuando hay llamadas entrantes y mensajes.

## Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese a **Alerta visual**.
5. Presione **Cambiar** para activar o desactivar el alerta visual.
6. Presione **Guardar**.

## Vínculos relacionados

[Alerta visual](#) en la página 65

---

# Personalización de las teclas del teléfono

## Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para agregar, mover o eliminar aplicaciones desde la pantalla del teléfono.

## Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Personalización de las teclas del teléfono** y presione **Seleccionar**.
5. Presione **Personalizar tecla**.
6. Utilice las teclas de **Navegación** para seleccionar la tecla de línea.
7. **(Opcional)** Si la línea seleccionada está vacía, presione **Agregar** y seleccione la aplicación.
8. Para mover la tecla seleccionada, realice lo siguiente:
  - a. Presione **Mover**.
  - b. Utilice las teclas de **Navegación** para mover la tecla de línea seleccionada.
  - c. **(Opcional)** Si la nueva ubicación está vacía, presione **Seleccionar**.
  - d. **(Opcional)** Si la nueva ubicación ya está asignada a una tecla, presione **Intercambiar**.
9. Para etiquetar una tecla, haga lo siguiente:
  - a. Presione **Cambiar etiqueta**.
  - b. Escriba el nombre de la etiqueta y presione **Aceptar**.
10. Para eliminar una tecla, presione **Eliminar**.

---

## Restablecer configuración de teclas

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para borrar teclas personalizadas y restaurarlas a la configuración del administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Personalización de las teclas del teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Presione **Restaurar**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

---

## Aplicaciones

---

### Activación del temporizador ausente

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Integración de presencia** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Temporizador ausente** y presione **Cambiar** para activar el temporizador.
6. Presione **Cambiar** para activar el temporizador.
7. Utilice la tecla **Abajo** para ingresar a **Valor del temporizador ausente**.
8. Ingrese el tiempo en segundos.  
Puede ingresar cualquier valor entre 0 y 999.
9. Presione **Guardar**.

---

## Activar o desactivar el historial de llamadas

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Recientes** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta **Registrar llamadas** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Cambiar**: para activar o desactivar el historial de llamadas.
  - Tecla **Derecha**: para activar el historial de llamadas.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para desactivar el historial de llamadas.
6. Presione **Guardar**.

---

## Activación y desactivación de la sincronización de contactos de Microsoft® Exchange

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Hab. cont. Exchange**, y presione una de las siguientes opciones:
  - **Cambiar**: para activar o desactivar el contacto de Exchange.
  - Tecla **Derecha**: para activar el contacto de Exchange.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para desactivar el contacto de Exchange.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Configuración del calendario

### Habilitar y deshabilitar el calendario de Exchange

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.

3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Habilitar el calendario Exchange**, y presione una de las siguientes opciones:
  - **Cambiar**: para habilitar o deshabilitar el calendario exchange.
  - Tecla **Derecha**: para habilitar el calendario Exchange.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para deshabilitar el calendario Exchange.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

#### Vínculos relacionados

[Activar y desactivar el recordatorio del calendario](#) en la página 69  
[Revisar evento de su Calendario](#) en la página 59

## Activar y desactivar el recordatorio del calendario

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Habilitar recordatorio** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Cambiar**: para activar o desactivar el recordatorio del calendario.
  - Tecla **Derecha**: para activar el recordatorio del calendario.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para desactivar el recordatorio del calendario.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

#### Vínculos relacionados

[Habilitar y deshabilitar el calendario de Exchange](#) en la página 68  
[Revisar evento de su Calendario](#) en la página 59

## Activación y desactivación del tono de recordatorios del calendario

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.

5. Desplácese hasta **Tono de recordatorio** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Cambiar**: para activar o desactivar el tono de recordatorio.
  - Tecla **Derecha**: para activar el tono de recordatorio.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para desactivar el tono de recordatorio.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## **Configuración de un recordatorio y la duración de la función posponer**

### **Procedimiento**

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Tiempo de recordatorio** e ingrese la cantidad de minutos. El intervalo es 0 a 99.
6. Desplácese hasta **Tiempo posponer** e ingrese la cantidad de minutos. El intervalo es 0 a 99.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## **Cómo configurar un día de la semana para recordatorio del calendario**

### **Procedimiento**

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Primer día de la semana**.
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Cambiar**: para cambiar el día.
  - Tecla **Derecha**: para cambiar el día en orden ascendente.
  - Tecla **Tecla < Izq.**: para cambiar el día en orden descendente.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

## Configuración de la lista del calendario

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hacia abajo hasta **Estilo de lista** y presione una de las siguientes opciones:
  - **Expandido**
  - **Compacto**
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Cambiar**
  - Tecla **Derecha**
  - Tecla **Tecla < Izq.**
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Activación de SAC cuando DND está activo

### Acerca de esta tarea

Cuando su estado de presencia está configurado a **No molestar**, utilice este procedimiento para activar la función **Enviar todas las llamadas** (SAC) con el fin de redireccionar las llamadas.

### Antes de empezar

Asegúrese de que su administrador active la función **Enviar todas las llamadas**.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Integración de presencia** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **DND invoca SAC**.
6. Presione **Cambiar** y configure el valor a **Sí**.
7. Presione **Guardar**.

---

## Audio

---

### Activar o desactivar el control de ganancia automática

#### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para ajustar el nivel de salida de audio para un audio de mejor calidad.

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Control de ganancia automática** y presione **Selec**.
5. Seleccione el audífono, auricular o altavoz para el que desea activar o desactivar AGC.
6. Presione **Cambiar** para activar o desactivar AGC.
7. Presione **Guardar**.

---

### Activar o desactivar los clics audibles

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice la tecla **Abajo** para ingresar a la pantalla **Clics de botón**.
5. Presione **Cambiar** para activar o desactivar el audio.
6. Presione **Guardar**.

---

### Activar y desactivar los tonos de error

#### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para activar la alarma de los tonos de error cuando realiza una acción incorrecta mientras utiliza el teléfono.

#### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice la tecla **Abajo** para ingresar a la pantalla **Tonos de error**.

5. Presione **Cambiar** para activar o desactivar los tonos de error.
6. Presione **Guardar**.

---

## Configuración del nivel del mic de diadema

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para ajustar el mejor rendimiento de auricular.

### Antes de empezar

- Asegúrese de estar en una llamada y que el nivel de audio de la persona que llama esté al 50%.
- Ajuste la posición del micrófono según lo recomienda el proveedor del auricular.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Nivel del mic de diadema** y presione **Seleccionar**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - Tecla de fecha **derecha**: para aumentar el nivel de ganancia.
  - Tecla de fecha **izquierda**: para reducir el nivel de ganancia.
6. **(Opcional)** Para configurar el nivel de ganancia predeterminado, presione **Predeterminado**.

---

## Configuración de compatibilidad con prótesis auditivas

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Perfil de auricular** y presione **Seleccionar**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Predet.**
  - **Normal**
  - **Amplificado**: aumenta el nivel de audio normal. La opción debe utilizarse con cuidado porque el uso extendido a largo plazo de la configuración de volumen más alto puede provocar daño a los oídos.

 **Nota:**

El nivel de audio amplificado regresará a normal cuando finalice la llamada.

- **Prótesis auditiva:** optimiza la calidad del sonido de los audífonos.
6. Presione una de las siguientes teclas:
- **Guardar**
  - **Aceptar**

## Configuración del perfil de auricular

### Acerca de esta tarea

Use el procedimiento para seleccionar el perfil de auriculares que mejor se adapte a las propiedades acústicas de los auriculares.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Perfil del auricular** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta el perfil que coincida con su auricular.
6. Presione **Cambiar**.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

### Vínculos relacionados

[Lista de perfil de diadema](#) en la página 74

## Lista de perfil de diadema

Perfil diadema	Descripción
<b>Perfil 1</b>	Predet.
<b>Perfil 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plantronics: SupraPlus® Wideband HW251N/ HW261N (HIS)</li> <li>• Sennheiser: SH 330/SH 350, CC 510/CC 550 (CAVA-31)</li> </ul>
<b>Perfil 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plantronics EncorePro (auricular HW291N/ HW301N)</li> <li>• Sennheiser: Circle™ SC 230/260 (CAVA-31)</li> </ul>
<b>Perfil 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jabra: BIZ™ 2400 (GN1216)</li> <li>• Sennheiser: Century™ SC 630/660 (CAVA-31)</li> <li>• VXI: CC Pro™ 4010V DC, CC Pro™ 4021V DC (OmniCord-V)</li> </ul>
<b>Perfil 5</b>	Jabra: GN2000 (GN1216)

## Vínculos relacionados

[Configuración del perfil de auricular](#) en la página 74

---

# Configuración de un tono de timbre personalizado

## Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para configurar un tono de timbre para diferentes usos.

## Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Personalizar timbre** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta una de las siguientes opciones:
  - **Princip.**
  - **Tecla de equipo**
  - **CA en puente**
  - **Capturar llamada**
6. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
7. Desplácese hasta el tono de timbre y presione **Seleccionar**.
8. **(Opcional)** Para reproducir el tono de timbre, presione **Reproducir**.
9. Presione **Guardar**.

---

# Pantalla

---

## Cambio de la imagen de fondo

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Fondo** y presione `<x id="locked21" xid="&quot;lockTU_4d6f54cf-04b2-439d-92a7-8dc1102b2b38"/>`.
5. Desplácese hacia abajo hasta la imagen nueva.

6. **(Opcional)** Para obtener una vista previa de la imagen, presione **Vista previa** y luego presione **Descartar**.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**
8. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Cambio del protector de pantalla

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Protector de pantalla** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta la imagen nueva.
6. **(Opcional)** Para obtener una vista previa de la imagen, presione **Vista previa** y luego **Descartar**.
7. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

---

## Configuración de detalles del protector de pantalla

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para cambiar el intervalo que debe transcurrir antes de que el teléfono muestre un protector de pantalla y para activar la pantalla de reloj en el protector de pantalla.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Detalles del protector de pantalla** y presione **Seleccionar**.
5. Para cambiar el intervalo del protector de pantalla, desplácese hacia abajo hasta **Temporizador del protector de pantalla** y realice una de las siguientes acciones:

Puede ingresar cualquier valor entre 0 y 999.

- Presione la tecla programable (+) para aumentar el valor de minutos.
  - Presione la tecla programable (-) para reducir el valor de minutos.
6. Para habilitar el reloj en el protector de pantalla, desplácese hasta **Reloj** y presione **Cambiar**.
  7. Presione una de las siguientes teclas:
    - **Selec**
    - **Aceptar**

---

## Ajuste del brillo de la pantalla del teléfono

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Brillo**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Selec**
  - **Aceptar**

El teléfono muestra la siguiente lista:

- **Teléfono**
    - Nombre del módulo de botones sujeto al teléfono.
6. En **Teléfono**, presione una de las siguientes opciones:
    - Tecla **Derecha**: para aumentar el brillo.
    - Tecla **Tecla < Izq.**: para disminuir el brillo.
  7. Presione **Guardar**.

---

## Configurar el idioma en pantalla

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Idioma** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta el idioma y presione una de las siguientes opciones:
  - **Selec**

- **Aceptar**

6. Presione una de las siguientes opciones cuando el teléfono le solicita una confirmación:

- **Confirmar**
- **Cancelar**

El teléfono regresa a **Pantalla** y el idioma cambia al idioma seleccionado.

---

## Configuración del temporizador de luz de fondo

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Temporizador de luz de fondo** e ingrese la cantidad de minutos. El intervalo es 0 a 999.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Configurar el formato de hora

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice la tecla **Abajo** para ingresar a la pantalla **Formato de hora**.
5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
  - **Formato de hora de 24 horas**
  - **Formato de hora de 12 horas**
6. Presione **Guardar**.

---

## Configurar el formato de fecha

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.

4. Utilice la tecla **Abajo** para ingresar a la pantalla **Form. fecha**.

El teléfono muestra una de las siguientes opciones:

- **Predet.**
- **mm/dd**
- **dd/mm**
- **mm.dd**
- **dd.mm**
- **mm-dd**
- **dd-mm**
- **mmm dd**

5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de las opciones.
6. Presione **Guardar**.

---

## Configurar la zona horaria

### Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para establecer el horario actual del teléfono.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Seleccione **Zona horaria** para ingresar a la pantalla **Mi hora**.
5. Para establecer la hora necesaria, realice una de estas acciones:
  - Use la tecla **Tecla < Izq.** y **Derecha**.
  - Presione la tecla **-** o **+**.
6. Presione **Guardar**.

---

## Ajuste del tamaño del texto

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hacia abajo hasta **Tamaño del texto** y presione **Seleccionar**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - Tecla de fecha **derecha**: para aumentar el tamaño de fuente.

- Tecla de fecha **izquierda**: para reducir el tamaño de fuente.
6. Presione una de las siguientes teclas:
- **Guardar**
  - **Aceptar**

---

## Configurar el ancho de la pantalla Teléfono

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Ancho pantalla teléfono** y presione **Seleccionar**.
5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
  - **Completo**: cada línea de llamada o función ocupa todo el ancho de una línea.
  - **Mitad**: cada línea de llamada o función ocupa la mitad del ancho de una línea y divide efectivamente la pantalla en dos partes.
6. Presione **Guardar**.

---

## Configurar el modo de red

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para configurar el modo de red a **Ethernet** o **Wi-Fi**.

 **Nota:**

El teléfono J169 no admite la función Wi-Fi.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Red** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Modo de red**.

El **Modo de red** muestra las siguientes dos opciones:

- **Ethernet**: para conectar a la red Ethernet.
  - **Wi-Fi**: para conectar el teléfono a la red Wi-Fi.
5. Presione una de las siguientes teclas:
- **Cambiar**
  - Tecla de flecha **derecha**

- Tecla de flecha **izquierda**
6. Presione una de las siguientes teclas:
- **Guardar**
  - **Aceptar**

#### Vínculos relacionados

[Establecimiento de la configuración de red](#) en la página 81  
[Habilitar Wi-Fi](#) en la página 81

---

## Establecimiento de la configuración de red

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para habilitar la configuración de red para que se configure automáticamente o manualmente en su teléfono.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Red** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Config. red**.

La **Configuración de red** muestra las siguientes dos opciones:

- **Auto**: para conectarse automáticamente a una red.
  - **Manual**: para conectarse manualmente a una red.
5. Presione una de las siguientes teclas:
    - **Cambiar**
    - Tecla de flecha **derecha**
    - Tecla de flecha **izquierda**
  6. Presione una de las siguientes teclas:
    - **Guardar**
    - **Aceptar**

#### Vínculos relacionados

[Configurar el modo de red](#) en la página 80

---

## Habilitar Wi-Fi

### Acerca de esta tarea

 **Nota:**

El teléfono J169 no admite la función Wi-Fi.

### Antes de empezar

- Asegúrese de que el módulo Wi-Fi esté instalado en su teléfono.
- Asegúrese de que la función esté activada por su administrador.

### Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Red** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Modo de red** y presione una de las siguientes opciones.
  - **Cambiar**
    - Tecla de flecha **derecha**
5. Presione una de las siguientes teclas:
  - **Guardar**
  - **Aceptar**

El teléfono muestra la lista de redes Wi-Fi disponibles en su organización.

6. **(Opcional)** Para visualizar la información de la red Wi-Fi, presione **Info**.  
**SSID**: especifica el nombre de red para la WLAN que está utilizando.
7. Utilice las teclas de navegación para seleccionar un red Wi-Fi y presione **Conectar**.  
El teléfono le indica que lo reinicie.
8. Pulse **OK**.
9. Ingrese los siguientes detalles:
  - a. **Identidad**
  - b. **Contraseña**: contraseña de Wi-Fi
  - c. **Identidad anónima**
10. Presione **Conectar**.  
El teléfono autentica los detalles del usuario para conectar el Wi-Fi.
11. **(Opcional)** Puede cambiar la red Wi-Fi mediante el siguiente procedimiento:
  - a. Desplácese hasta **redes Wi-Fi** y presione **Seleccionar**.
  - b. Repita los pasos 4 a 8.

### Vínculos relacionados

[Configurar el modo de red](#) en la página 80

---

## Grabación de parámetros de audio

### Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para grabar información de parámetros de audio en su teléfono.

 **Nota:**

La información de parámetros de audio guardada se utiliza para depuración de audio.

**Procedimiento**

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Selec**.
3. Desplácese hasta **Parámetros de audio** y presione **Selec**.
4. Presione la tecla programable **Grabar**.
5. Para finalizar la grabación, presione la tecla programable **Detener**.

# Capítulo 8: Resolución de problemas

---

## Acceso limitado durante la conmutación por error

Uno o más servidores de sistemas telefónicos ofrecen al teléfono su conectividad, funciones y funcionalidad. Si se produce una desconexión o un cambio de un servidor a otro, el teléfono entra en modo de "conmutación por fallo" para seguir funcionando mientras se establecen recursos de servidor alternativos. Dependiendo del servidor en el que se encuentra activado el teléfono, puede aparecer un icono por fallo en la línea superior de la pantalla para notificarle que la conmutación por fallo está en vigor.

La conmutación por fallo tiene diferentes etapas. Por ejemplo, mientras el teléfono efectúa el cambio a un nuevo servidor, se encuentra en una "zona de nadie" y la funcionalidad puede verse limitada. Luego, cuando el servidor alternativo está activo, su teléfono asume la funcionalidad disponible en ese servidor, que tal vez no sea la misma del servidor original. Cuando se restaura el servidor original, el teléfono vuelve a éste (failback) y la funcionalidad puede estar limitada nuevamente durante la transición. Cuando el teléfono vuelve al servidor original, se restaura la funcionalidad normal. La conmutación por fallo y el failback son automáticos; no tiene control sobre el modo de fallo.

Tenga presente que durante el fallo es posible que ciertas funciones no estén disponibles y que la funcionalidad del teléfono se vea limitada. Compruebe las teclas programables que se encuentran en la parte inferior de la pantalla para determinar las acciones que puede realizar durante una conmutación por error; pruebe también con el botón **Teléfono** para mostrar el para ver las acciones posibles.

### **Importante:**

No desconecte su teléfono durante la conmutación por fallo ni lo haga hasta que se restaure el servicio normal en el servidor original de su teléfono. La desconexión durante la conmutación por fallo, durante la transición hacia o desde un servidor alternativo o mientras su teléfono está activo en un servidor alternativo puede hacer que el teléfono quede inoperativo.

Cuando el teléfono está en modo de conmutación por fallo, se aplican las siguientes condiciones:

- Si se encuentra en una llamada cuando ocurre la conmutación por fallo, la llamada permanecerá activa. No puede iniciar nuevas llamadas cuando el teléfono pasa al servidor alternativo.
- Puede que ciertas teclas programadas no aparezcan y que sus funciones relacionadas no estén disponibles hasta que se complete la transición al servidor alternativo.
- Puede que la conexión de las llamadas demore más de lo habitual.
- Durante la transición a un nuevo servidor, es posible que se desconecten todas las llamadas en conferencia, las transferencias de llamadas y las llamadas retenidas activas. Es posible que no reciba llamadas entrantes; dichas llamadas pueden ir al correo de voz.

- Las llamadas de emergencia pueden o no funcionar, dependiendo de la etapa de la conmutación por fallo y la funcionalidad disponible en el servidor alternativo.
- El indicador de mensaje en espera se borra, pero es posible que el correo de voz siga disponible si el servidor de correo de voz al que se envían las llamadas no se encuentra en conmutación de fallo.
- La transición al servidor normal restaurará todas las funcionalidades originales.

# Capítulo 9: Recursos

## Documentación

Consulte los siguientes documentos relacionados en <http://support.avaya.com>.

Título	Usar este documento para:	Destinatarios
Descripción general		
<i>Información general y especificación de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consulte las características y capacidades, incluidas descripciones de funciones, interoperabilidad, especificaciones de rendimiento y requisitos de seguridad y concesión de licencias de Avaya Aura® Session Manager.	Para las personas que desean obtener una comprensión alta de las características, funciones, capacidades y limitaciones de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Descripción de la función de Avaya IP Office™ Platform</i>	Consulte la información sobre las descripciones de funciones.	Para las personas que realizan tareas de administración del sistema.
<i>Descripción de la solución Avaya IP Office™ Platform</i>	Consulte la información sobre cómo los productos y servicios interoperan con esta solución.	Para las personas que desean obtener una comprensión alta de las características, funciones, capacidades y limitaciones de IP Office.
Implementación		
<i>Implementación de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consulte los procedimientos de instalación y la información sobre la administración inicial de Avaya Aura® Session Manager.	Para las personas que instalan, configuran y verifican Avaya Aura® Session Manager en Avaya Aura® System Platform.
<i>Actualización de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consulte las listas de verificación y los procedimientos de actualizaciones.	Para las personas que realizan actualizaciones de Avaya Aura® Session Manager.

La tabla continúa...

<b>Título</b>	<b>Usar este documento para:</b>	<b>Destinatarios</b>
<i>Implementación de Avaya Aura® System Manager en System Platform</i>	Consulte los procedimientos de instalación y la información sobre la administración inicial de Avaya Aura® System Manager.	Para las personas que instalan, configuran y verifican Avaya Aura® System Manager en Avaya Aura® System Platform en el sitio del cliente.
<i>Nostas de instalación de teléfono SIP Avaya IP Office™ Platform</i>	Consulte los procedimientos de instalación y la información sobre la administración inicial de los dispositivos de telefonía SIP de IP Office.	Para las personas que instalan, configuran y verifican dispositivos de telefonía SIP en IP Office.
<b>Administración</b>		
<i>Administración de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consulte la información sobre cómo realizar las tareas de administración de Avaya Aura® Session Manager, incluido cómo usar las herramientas de administración, cómo administrar los datos y la seguridad y cómo realizar tareas de mantenimiento periódicas.	Para las personas que realizan tareas de administración del sistema de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Administración Avaya Aura® System Manager</i>	Consulte la información sobre cómo realizar las tareas de administración de Avaya Aura® System Manager, incluido cómo usar las herramientas de administración, cómo administrar los datos y la seguridad y cómo realizar tareas de mantenimiento periódicas.	Para las personas que realizan tareas de administración de Avaya Aura® System Manager.
<i>Administración de Avaya IP Office™ Platform con Manager</i>	Consulte la información sobre las configuraciones de los códigos cortos para la lista de funciones	Para las personas que necesitan acceder a las funciones de IP Office utilizando códigos cortos.
<i>Administración de Avaya IP Office™ Platform con Web Manager</i>	Consulte la información sobre cómo realizar las tareas de administración de IP Office Web Manager, y cómo usar las herramientas de administración, cómo administrar los datos y la seguridad y cómo realizar tareas de mantenimiento periódicas.	Para las personas que realizan tareas de administración de IP Office Web Manager.
<b>Mantenimiento</b>		
<i>Mantenimiento de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consulte la información sobre las tareas de mantenimiento de Avaya Aura® Session Manager.	Para las personas que realizan el mantenimiento de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Resolución de problemas en Avaya Aura® Session Manager</i>	Consulte la información sobre la resolución de problemas de Avaya Aura® Session Manager, la resolución de alarmas,	Para las personas que realizan la resolución de problemas

La tabla continúa...

Título	Usar este documento para:	Destinatarios
	el reemplazo del hardware, los códigos de alarmas y las descripciones de Id. de eventos.	de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Uso de Avaya IP Office™ Platform System Status Application</i>	Consulte la información sobre las tareas de mantenimiento de System Status Application.	Para las personas que realizan el mantenimiento de System Status Application.
<i>Uso de Avaya IP Office™ Platform System Monitor</i>	Consulte la información sobre las tareas de mantenimiento de SysMonitor.	Para las personas que realizan el mantenimiento de SysMonitor.

## Búsqueda de documentos en el sitio web de soporte técnico de Avaya

### Procedimiento

1. Navegue a <http://support.avaya.com/>.
2. En la parte superior de la pantalla, escriba su nombre de usuario y contraseña, y haga clic en **Login**.
3. Haga clic en **Support by Product > Documents**
4. En **Enter your Product Here**, escriba el nombre del producto y, luego, seleccione el producto de la lista.
5. En **Choose Release**, seleccione el número de versión correspondiente.
6. En el filtro **Content Type**, haga clic en un tipo de documento o en **Select All** para ver una lista de todos los documentos disponibles.  
 Por ejemplo, para las guías de usuario, haga clic en **User Guides** en el filtro **Content Type**. La lista muestra únicamente los documentos de la categoría seleccionada.
7. Haga clic en **Enter**

## Navegación en el Portal de documentación de Avaya

La documentación de clientes para algunos programas ahora está disponible también en el Portal de documentación de Avaya en <https://documentation.avaya.com/>.

Al usar el Portal de documentación de Avaya, usted puede:

- Buscar un contenido específico.

Para realizar una búsqueda, debe hacer lo siguiente:

- Escriba la palabra clave en el campo **Buscar**.
- Escriba la palabra clave en **Buscar**, y seleccione los filtros para buscar contenido por producto, versión y tipo de documento.

- Seleccione el producto o la solución adecuados y, luego, seleccione el elemento adecuado de la lista.
- Buscar un documento en el menú **Publicaciones**.
- Publicar un PDF del contenido. Puede publicar un PDF de la sección actual únicamente, la sección y sus subsecciones, o de todo el documento.
- Agregar contenido a su colección usando Mis documentos (  ).  
Desde el menú **Mi contenido > Mis documentos**, puede hacer lo siguiente:
  - Crear una colección, cambiar el nombre y eliminar una colección.
  - Agregar contenido de varios documentos a una colección.
  - Guardar como PDF de contenido seleccionado en una colección y descargar a su PC.
  - Compartir contenido en una colección con otros a través de correo electrónico.
  - Recibir contenido que otros compartieron con usted.
- Enviar comentarios en una sección y calificar el contenido.
- Agregarse como observador del contenido usando el icono del ojo (  ).  
Desde el menú **Mi contenido > Lista de observaciones**, puede hacer lo siguiente:
  - Configurar cada cuánto desea que se le envíe notificación, empezando desde todos los días hasta 60 días.
  - Dejar de observar contenido seleccionado, todo el contenido en un libro o todo el contenido en la página de Lista de observaciones.

Se le notificará cuando el contenido se actualice, se elimine de los documentos recargados o si el documento se elimina del portal.
- Comparta una sección en plataformas de redes sociales, como Facebook, LinkedIn, Twitter y GooglePlus.

 **Nota:**

Algunas funcionalidades solo están disponibles cuando inicia sesión en el portal. Las funcionalidades disponibles dependen del rol con el cual inicia sesión.

---

## Visualización de videos de orientación de Avaya

Los videos de orientación de Avaya proporcionan contenido técnico sobre cómo instalar, configurar y resolver problemas en los productos Avaya.

### Acerca de esta tarea

Los videos están disponibles en el sitio web de soporte de Avaya, ubicados bajo el tipo de documentos de video, y en el canal de YouTube administrado por Avaya.

## Procedimiento

- Para encontrar videos en el sitio web de soporte de Avaya, vaya a <http://support.avaya.com> y realice una de las siguientes acciones:
  - En **Search**, ingrese `Avaya Mentor Videos` para ver una lista de los videos disponibles.
  - En **Search**, ingrese el nombre del producto. En la página **Search Results**, seleccione **Video** en la columna **Content Type** de la izquierda.
- Para buscar los videos de orientación de Avaya en YouTube, vaya a [www.youtube.com/AvayaMentor](http://www.youtube.com/AvayaMentor) y realice una de las siguientes acciones:
  - Ingrese una palabra o palabras clave en **Buscar en el canal** para buscar un producto o tema en particular.
  - Desplácese hacia abajo en **Listas de reproducción** y haga clic en el nombre del tema para ver la lista de videos disponibles publicados en el sitio web.

 **Nota:**

No todos los productos tienen videos disponibles.

---

## Soporte técnico

Consulte el sitio web de soporte de Avaya en <http://support.avaya.com> para obtener la documentación más actualizada, avisos sobre productos y artículos de conocimiento. También puede buscar notas de publicación, descargas y soluciones a problemas. Utilice el servicio web de solicitud de servicios para crear una solicitud de servicio. Realice consultas a los agentes en directo o solicite que un agente lo comunique con el equipo de soporte técnico si un problema requiere conocimientos específicos adicionales.

# Índice

## A

acceso limitado durante el fallo .....	<a href="#">84</a>
administración del calendario .....	<a href="#">58</a>
ajustes de aplicación	
activación del intercambio de contactos .....	<a href="#">68</a>
activación del tono de recordatorios del calendario ..	<a href="#">69</a>
activación de SAC cuando DND está activo .....	<a href="#">71</a>
activar el recordatorio del calendario .....	<a href="#">69</a>
cómo configurar un día de la semana para recordatorio del calendario .....	<a href="#">70</a>
configuración de duración de la función posponer ...	<a href="#">70</a>
configuración de la lista del calendario .....	<a href="#">71</a>
configuración de tiempo del recordatorio .....	<a href="#">70</a>
desactivación del intercambio de contactos .....	<a href="#">68</a>
desactivación del tono de recordatorios del calendario .....	<a href="#">69</a>
desactivar el recordatorio del calendario .....	<a href="#">69</a>
deshabilitar el calendario Exchange .....	<a href="#">68</a>
habilitar el calendario Exchange .....	<a href="#">68</a>
Altavoz	
AGC .....	<a href="#">72</a>
ancho de pantalla .....	<a href="#">80</a>
añadir	
contactos .....	<a href="#">29</a>
contactos de la lista de Recientes .....	<a href="#">30</a>
nueva entrada del registro de llamadas para lista Contactos .....	<a href="#">30</a>
número a contactos .....	<a href="#">30</a>
aplicaciones	
acceso al calendario .....	<a href="#">58</a>
activación del protector de pantalla .....	<a href="#">50</a>
configuración del calendario .....	<a href="#">58</a>
ingreso de invitado .....	<a href="#">60</a>
auricular	
configuración del perfil .....	<a href="#">74</a>
Auricular	
AGC .....	<a href="#">72</a>
perfil .....	<a href="#">73</a>
Avisos legales .....	

## B

bloquear	
desbloquear .....	<a href="#">17</a>
botón de equipo	
marcación rápida .....	<a href="#">53</a>
visualización del estado de estación .....	<a href="#">53</a>
Botón de equipo .....	<a href="#">52, 53</a>
transferencia de una llamada a un teléfono controlado .....	<a href="#">54</a>
brillo de la pantalla .....	<a href="#">77</a>
búsqueda	
base de datos corporativos .....	<a href="#">26</a>
búsqueda de contenido .....	<a href="#">88</a>

## C

calendario	
calendario Exchange .....	<a href="#">68</a>
cómo configurar un día de la semana para recordatorio .....	<a href="#">70</a>
configuración .....	<a href="#">58</a>
desactivar el recordatorio del calendario .....	<a href="#">69</a>
estilo de la lista .....	<a href="#">71</a>
evento de calendario mensual .....	<a href="#">59</a>
llamar a una persona .....	<a href="#">59</a>
recordatorio del calendario .....	<a href="#">69</a>
revisión de evento .....	<a href="#">59</a>
tiempo de recordatorio .....	<a href="#">70</a>
tiempo posponer .....	<a href="#">70</a>
tono de recordatorio .....	<a href="#">69</a>
cierre de sesión en el teléfono .....	<a href="#">17</a>
clics audibles	
activar .....	<a href="#">72</a>
desactivar .....	<a href="#">72</a>
cobertura .....	<a href="#">46</a>
colección	
editar nombre .....	<a href="#">88</a>
eliminar .....	<a href="#">88</a>
generando PDF .....	<a href="#">88</a>
uso compartido de contenido .....	<a href="#">88</a>
componente opcional	
habilitar Wi-Fi .....	<a href="#">81</a>
Wi-Fi .....	<a href="#">81</a>
componentes opcionales .....	<a href="#">15</a>
conectar red	
automáticamente .....	<a href="#">81</a>
manual .....	<a href="#">81</a>
config. de audio	
AGC .....	<a href="#">72</a>
clics audibles .....	<a href="#">72</a>
configuración de compatibilidad con prótesis auditivas .....	<a href="#">73</a>
configuración del nivel del mic de diadema .....	<a href="#">73</a>
configuración de un tono de timbre primario .....	<a href="#">75</a>
perfil del auricular .....	<a href="#">74</a>
tonos de error .....	<a href="#">72</a>
configuración	
alerta visual .....	<a href="#">65</a>
ancho de pantalla .....	<a href="#">80</a>
configuración del calendario en su teléfono .....	<a href="#">58</a>
configuración de pantalla	
brillo .....	<a href="#">77</a>
cambio del protector de pantalla .....	<a href="#">76</a>
formato de fecha .....	<a href="#">78</a>
formato de hora .....	<a href="#">78</a>
historial de llamadas .....	<a href="#">68</a>
idioma .....	<a href="#">77</a>
reg llamadas rec .....	<a href="#">68</a>
temporizadores de llamadas .....	<a href="#">62</a>
zona horaria .....	<a href="#">79</a>
configuración del servidor de aprovisionamiento	
dirección del servidor de archivos .....	<a href="#">16</a>

## Índice

Configuración del teléfono	
alerta visual .....	<a href="#">65</a>
Borrar teclas personalizadas .....	<a href="#">67</a>
configuración de alerta de silencio .....	<a href="#">65</a>
configurar las opciones de remarcaación .....	<a href="#">63</a>
demora para repetición de tecla	
configuración del proceso de repetición	
automática de tecla .....	<a href="#">63</a>
historial de llamadas .....	<a href="#">68</a>
modos de marcación .....	<a href="#">62</a>
personalización de las teclas del teléfono .....	<a href="#">66</a>
reg llamadas rec .....	<a href="#">68</a>
temporizadores de llamadas .....	<a href="#">62</a>
configuración de modo de red	
Ethernet .....	<a href="#">80</a>
Wi-Fi .....	<a href="#">80</a>
configuración de pantalla	
activación del reloj del protector de pantalla .....	<a href="#">76</a>
Ajuste del tamaño del texto .....	<a href="#">79</a>
cambio de la imagen de fondo .....	<a href="#">75</a>
configuración de la hora del protector de pantalla ....	<a href="#">76</a>
configuración del temporizador de luz de fondo .....	<a href="#">78</a>
formato de fecha .....	<a href="#">78</a>
formato de hora .....	<a href="#">78</a>
idioma .....	<a href="#">77</a>
zona horaria .....	<a href="#">79</a>
configuración de red	
configuración .....	<a href="#">81</a>
modo .....	<a href="#">80</a>
conmutación por fallo .....	<a href="#">84</a>
contactos	
adición de un contacto desde la lista de Recientes ..	<a href="#">30</a>
agregado de contactos a un grupo .....	<a href="#">33</a>
agregado de miembros a un grupo Contactos .....	<a href="#">33</a>
añadir .....	<a href="#">29</a>
asignar un tono de timbre a un contacto .....	<a href="#">33</a>
buscar desde la lista Contactos .....	<a href="#">31</a>
buscar desde un directorio de empresas .....	<a href="#">31</a>
búsqueda .....	<a href="#">26</a>
búsqueda de un contacto .....	<a href="#">31</a>
combine sus contactos .....	<a href="#">31</a>
creación de un grupo de contactos .....	<a href="#">32</a>
creación de un nuevo grupo .....	<a href="#">32</a>
detalles .....	<a href="#">30</a>
editar .....	<a href="#">30</a>
eliminación de un contacto de un grupo .....	<a href="#">33</a>
eliminar .....	<a href="#">32</a>
exclusión de contactos de su grupo .....	<a href="#">33</a>
marcación rápida .....	<a href="#">25, 64</a>
nuevo contacto .....	<a href="#">29</a>
contactos de Exchange .....	<a href="#">68</a>
contenido	
buscando actualizaciones .....	<a href="#">88</a>
búsqueda .....	<a href="#">88</a>
publicación de resultado de PDF .....	<a href="#">88</a>
uso compartido .....	<a href="#">88</a>
Contestar una llamada	
cuando está en otra llamada .....	<a href="#">28</a>
otro grupo de captura de llamada .....	<a href="#">44</a>
<b>D</b>	
descripción general	
Grupo de búsqueda ocupado .....	<a href="#">47</a>
detalles	
contactos .....	<a href="#">30</a>
detalles del protector de pantalla	
intervalo del protector de pantalla .....	<a href="#">76</a>
reloj del protector de pantalla .....	<a href="#">76</a>
diadema	
AGC .....	<a href="#">72</a>
nivel del mic .....	<a href="#">73</a>
perfil .....	<a href="#">74</a>
diseño físico .....	<a href="#">11</a>
documentación relacionada .....	<a href="#">86</a>
<b>E</b>	
EC500	
extender una llamada .....	<a href="#">46</a>
reenvío de llamadas a su teléfono celular .....	<a href="#">45</a>
editar	
contactos .....	<a href="#">30</a>
detalles de contacto .....	<a href="#">30</a>
eliminar	
borrar un contacto .....	<a href="#">30</a>
un registro de llamadas de la lista de recientes .....	<a href="#">37</a>
encontrar contenido en portal de documentación .....	<a href="#">88</a>
estado de presencia	
temporizador ausente .....	<a href="#">67</a>
exclusión .....	<a href="#">48</a>
exclusión de otros para que no hagan puente .....	<a href="#">48</a>
extensión	
desbloqueo de visualización .....	<a href="#">49</a>
visualización de bloqueo .....	<a href="#">48</a>
<b>F</b>	
función	
Grupo de búsqueda ocupado .....	<a href="#">47</a>
funciones .....	<a href="#">38</a>
anulación de estacionamiento de una llamada .....	<a href="#">40</a>
captura de llamada .....	<a href="#">43, 44</a>
devolución automática de llamada .....	<a href="#">39</a>
estacionamiento de llamada .....	<a href="#">40</a>
estacionamiento de una llamada .....	<a href="#">40</a>
extended call pickup (captura de llamada extendida)	
.....	<a href="#">43, 44</a>
extensión de una llamada a su teléfono celular .....	<a href="#">46</a>
grabación de llamadas .....	<a href="#">49</a>
habilitar Enviar todas las llamadas .....	<a href="#">71</a>
interrupción de una llamada con un anuncio débil ....	<a href="#">44</a>
llamada prioritaria .....	<a href="#">38</a>
reenvío de llamada .....	<a href="#">41</a>
reenvío de llamadas .....	<a href="#">41</a>
Reenvío de llamadas mejorado .....	<a href="#">42, 43</a>
Funciones	
Configuración de devolución de llamada automática	<a href="#">39</a>
Devolución automática de llamada .....	<a href="#">39</a>
Líneas de llamada en puente .....	<a href="#">56</a>
Presencia .....	<a href="#">57</a>

Funciones ( <i>continuado</i> )		llamadas ( <i>continuado</i> )	
transferencia de llamada .....	<a href="#">50</a>	alerta visual .....	<a href="#">65</a>
<b>G</b>		anulación de estacionamiento de una llamada .....	<a href="#">40</a>
grabación de información de parámetros de audio ....	<a href="#">61</a> , <a href="#">82</a>	cómo reactivar el sonido en una llamada .....	<a href="#">28</a>
grabación de una llamada .....	<a href="#">50</a>	editar un contacto .....	<a href="#">30</a>
Grupo de búsqueda ocupado		estacionamiento de una llamada .....	<a href="#">40</a>
usar .....	<a href="#">47</a>	ignorar .....	<a href="#">28</a>
Grupo de intercomunicación .....	<a href="#">47</a>	internacionales .....	<a href="#">26</a>
grupos		LED indicador .....	<a href="#">65</a>
grupo de captura de llamada .....	<a href="#">43</a>	llamada entrante .....	<a href="#">27</a> , <a href="#">28</a>
<b>H</b>		marcación rápida .....	<a href="#">25</a>
historial de llamadas		Marcado de emergencia 164 .....	<a href="#">26</a>
borrado de todas las entradas .....	<a href="#">37</a>	MWI .....	<a href="#">65</a>
eliminar un registro de llamadas .....	<a href="#">37</a>	reanudar .....	<a href="#">28</a>
realizar una llamada .....	<a href="#">36</a>	retener .....	<a href="#">28</a>
visualización .....	<a href="#">36</a>	silenciar una llamada .....	<a href="#">28</a>
<b>I</b>		Transferencia atendida .....	<a href="#">50</a>
iconos		llamadas de emergencia .....	<a href="#">17</a>
iconos del teléfono .....	<a href="#">19</a>	llamadas en conferencia	
Iconos de MLPP .....	<a href="#">22</a>	agregar a una persona en retención .....	<a href="#">34</a>
iconos de presencia .....	<a href="#">21</a>	configurar .....	<a href="#">34</a>
ignorar		desconectar un participante .....	<a href="#">35</a>
llamadas entrantes .....	<a href="#">28</a>	detalles .....	<a href="#">35</a>
Información general .....	<a href="#">10</a>	retener una llamada .....	<a href="#">35</a>
Integre una llamada en puente .....	<a href="#">57</a>	llamadas entrantes	
<b>L</b>		activación del reenvío de llamadas .....	<a href="#">41</a>
Líneas de llamada en puente		enviar a cobertura .....	<a href="#">46</a>
Cómo contestar una llamada en una línea con puente		llamadas salientes	
.....	<a href="#">56</a>	bloqueo de visualización de extensión .....	<a href="#">48</a>
integración a una llamada en una línea puenteada ..	<a href="#">57</a>	desbloqueo de visualización de extensión .....	<a href="#">49</a>
realización de una llamada en una línea con puente	<a href="#">56</a>	internacionales .....	<a href="#">26</a>
Lista de observaciones .....	<a href="#">88</a>	llamando	
llamada		lista de base de datos corporativos .....	<a href="#">26</a>
Marcación URI .....	<a href="#">52</a>	lista de contactos locales .....	<a href="#">25</a>
recientes .....	<a href="#">36</a>	llamada de emergencia .....	<a href="#">26</a> , <a href="#">27</a>
llamada a grupo de intercomunicación .....	<a href="#">47</a>	Menú principal .....	<a href="#">25</a>
llamada de emergencia		teclado .....	<a href="#">25</a> , <a href="#">26</a>
Emerg. ....	<a href="#">27</a>	llamar mediante intercomunicación .....	<a href="#">47</a>
pantalla de bloqueo .....	<a href="#">26</a>	<b>M</b>	
pantalla de estado .....	<a href="#">26</a>	marcación rápida	
teclado .....	<a href="#">27</a>	contactos .....	<a href="#">64</a>
llamada de precedencia		eliminación de un contacto .....	<a href="#">64</a>
Menú principal .....	<a href="#">55</a>	reemplazo de un contacto .....	<a href="#">64</a>
plan de marcación		Marcar llamada de intercomunicación .....	<a href="#">47</a>
dígitos del prefijo .....	<a href="#">55</a>	mensajes	
realizar una llamada .....	<a href="#">55</a>	alerta visual .....	<a href="#">65</a>
realizar una llamada .....	<a href="#">55</a>	menú principal	
llamada entrante		idioma .....	<a href="#">77</a>
alerta de audio .....	<a href="#">27</a>	Menú principal .....	<a href="#">19</a>
alerta visual .....	<a href="#">27</a>	métodos administrativos	
configuración de un tono de timbre .....	<a href="#">75</a>	dirección del servidor de archivos .....	<a href="#">16</a>
llamada entrante de un miembro de grupo .....	<a href="#">44</a>	servidor de aprovisionamiento .....	<a href="#">16</a>
llamadas		Mis documentos .....	<a href="#">88</a>
		modos de marcación	
		marcación automática .....	<a href="#">62</a>
		marcación manual .....	<a href="#">62</a>
		monitoreo de otras extensiones .....	<a href="#">54</a>

**P**

Portal de documentación .....	<a href="#">88</a>
encontrar contenido .....	<a href="#">88</a>
navegación .....	<a href="#">88</a>
Presencia	
activación del estado de presencia de los contactos	<a href="#">57</a>
cambiar su estado de presencia .....	<a href="#">57</a>
cambiar su estado de presencia manualmente .....	<a href="#">57</a>
DND invoca SAC .....	<a href="#">71</a>
Integración presencia .....	<a href="#">71</a>
visualización del estado de presencia .....	<a href="#">57</a>
problemas con el teléfono .....	<a href="#">84</a>
Protector de pantalla .....	<a href="#">76</a>
Puente .....	<a href="#">48</a>

**R**

rastreo de llamadas .....	<a href="#">49</a>
rastreo de llamadas maliciosas .....	<a href="#">49</a>
realizar una llamada	
automático .....	<a href="#">24</a>
dígitos del prefijo .....	<a href="#">55</a>
llamada de precedencia .....	<a href="#">55</a>
manual .....	<a href="#">24</a>
Menú principal .....	<a href="#">55</a>
modo de marcación .....	<a href="#">24</a>
plan de marcación .....	<a href="#">55</a>
prioridad .....	<a href="#">38</a>
recientes .....	<a href="#">36</a>
uso del modo de marcación .....	<a href="#">24</a>
recientes	
borrar todo .....	<a href="#">37</a>
eliminar un registro de llamadas .....	<a href="#">37</a>
Visualización de los detalles del registro de llamadas .....	<a href="#">36</a>
recuperación de un correo de voz .....	<a href="#">39</a>
reenvío de llamada	
reenviar llamadas ocupado .....	<a href="#">41</a>
reenviar llamadas sin respuesta .....	<a href="#">41</a>
reenvío de llamadas,	
deshabilitar .....	<a href="#">41</a>
habilitar .....	<a href="#">41</a>
Reenvío de llamadas mejorado	
editar una regla .....	<a href="#">42</a>
eliminar una regla .....	<a href="#">43</a>
Remarcar un número .....	<a href="#">25</a>
responder una llamada en una extensión monitoreada ...	<a href="#">53</a>
respuesta a una llamada para un miembro de un grupo de captura .....	<a href="#">44</a>
Restauración de configuración predeterminada de teclas .....	<a href="#">67</a>
retener	
retener una llamada en conferencia .....	<a href="#">35</a>

**S**

SENDALL .....	<a href="#">46</a>
servidor de aprovisionamiento .....	<a href="#">16</a>
SLA Mon™ .....	<a href="#">60</a>
soporte técnico .....	<a href="#">90</a>

**T**

tareas iniciales	
iniciar sesión .....	<a href="#">17</a>
temporizador ausente	
valor del temporizador .....	<a href="#">67</a>
tomas de conexión .....	<a href="#">13</a>
tonos de error	
activar .....	<a href="#">72</a>
desactivar .....	<a href="#">72</a>
transferencia ciega .....	<a href="#">51</a>
transferencia de llamada	
a un teléfono monitoreado .....	<a href="#">54</a>
ciega .....	<a href="#">51</a>
no presente .....	<a href="#">51</a>
presente .....	<a href="#">50</a>
transferencia de llamada no atendida .....	<a href="#">51</a>

**U**

usar	
Grupo de búsqueda ocupado .....	<a href="#">47</a>
uso compartido de contenido .....	<a href="#">88</a>

**V**

videos .....	<a href="#">89</a>
--------------	--------------------

**W**

Wi-Fi	
iconos .....	<a href="#">23</a>

**Z**

zona horaria	
configuración .....	<a href="#">79</a>
configuración de pantalla .....	<a href="#">79</a>